

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

## RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL

**MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2022**

RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

CIDADE: \_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_

Nome do Representante: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_

TELEFONE: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

Recebemos através de retirada com o Pregoeiro e equipe de apoio na sede da Prefeitura e/ou via e-mail ou através de acesso ao Portal da Transparência, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

Senhor Licitante,

Visando à comunicação futura entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL-MG e sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do Edital e remetê-lo à Seção de Licitações, por meio do fax: **(38) 3811-1050**, ou pelo e-mail: [licitacaomoa@gmail.com](mailto:licitacaomoa@gmail.com).

A não remessa do recibo nos termos acima, exime o Consórcio da responsabilidade da comunicação de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

## EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO 003/2022

### PROCESSO LICITATÓRIO Nº 132/2022

#### SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO

#### MODO DISPUTA ABERTO

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que o **MUNICÍPIO DE MONTE AZUL**, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, e este Pregoeiro, sediada na **PRAÇA CORONEL JONATHAS, 220 – CENTRO** – na cidade de **MONTE AZUL/MG**, realizará licitação, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de **JULGAMENTO MENOR VALOR POR ITEM**, no modo de disputa **ABERTO**, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Lei Complementar 147 de 07 de agosto de 2.014, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015 e Decreto Municipal nº 001-A/2013, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e as exigências estabelecidas neste Edital.

**RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** De 11/11/2022 às 08h00min Até as 08h29min do dia 24/11/2022;

**ABERTURA DA PROPOSTA DE PREÇOS:** Às 08h30minh do dia 24/11/2022;

**INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** Às 08h30minh do dia 24/11/2022;

**REFERÊNCIA DE TEMPO:** Horário de Brasília-DF.

Local: sítio: [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)

#### 1. - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 – A Prefeitura Municipal de MONTE AZUL/MG, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE e este Pregoeiro, designado pela **Portaria nº 369/2022 de 19 de**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

**outubro de 2022**, torna público para conhecimento dos interessados que na data, horário e local já indicados anteriormente, realizar-se-á licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM.

1.2 - Os trabalhos serão conduzidos por servidor designado, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos diretamente para a página eletrônica: **www.portaldecompraspublicas.com.br**. O servidor terá, dentre outras, as seguintes atribuições: coordenar o processo licitatório; receber, examinar e decidir as impugnações e consultas ao edital, apoiado pelo setor responsável pela sua elaboração; conduzir a sessão pública na internet; verificar a conformidade da proposta com os requisitos estabelecidos neste edital; dirigir a etapa de lances; verificar e julgar as condições de habilitação; receber, examinar e decidir os recursos, encaminhando à autoridade competente quando mantiver sua decisão; indicar o vencedor do certame; adjudicar o objeto, quando não houver recurso; conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e encaminhar o processo devidamente instruído a autoridade superior e propor a homologação.

## 2. DO OBJETO

2.1- O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para o registro de para eventual **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA ESTRUTURAÇÃO DA REDE FRIOS (CÂMARAS DE CONSERVAÇÃO E GERADORES), EM ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MONTE AZUL, EM ATENDIMENTO A RESOLUÇÃO SES/MG Nº 6.286, de 25 de junho de 2018**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

2.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e endereço eletrônico, salvo comunicação do Pregoeiro em sentido contrário.

# **PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

## **3. DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES E NÃO PARTICIPANTES**

### **3.1– Órgão Gerenciador**

3.1.1– O órgão gerenciador deste registro de preços será a PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL, através das SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, através do gestor da ata de registro de preços.

### **3.2 – Órgãos Participantes**

3.2.1–O órgão ou entidade da Administração Pública a seguir é participante e integra todo o procedimento licitatório e a Ata de Registro de Preços:

- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE;

### **3.3– Órgãos Não Participantes**

3.3.1 – A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, que não tenha participado do certame licitatório, mediante consulta prévia para manifestação sobre a possibilidade de adesão e autorização do Órgão Gerenciador, inclusive quanto ao quantitativo, e desde que submetida à anuência do fornecedor beneficiário, o qual deve optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrentes da adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da Ata, assumidas como Órgão Gerenciador e os Órgãos Participantes;

3.3.2 – Outros entes da Administração Pública e entidades privadas poderão igualmente utilizar-se da ARP, como órgão ou entidade não participante, mediante prévia anuência do órgão gerenciador, desde que observadas as condições estabelecidas no item 3.1.

# **PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

3.3.3 – A adesão deverá ser devidamente justificada no processo administrativo do órgão ou entidade não participante, pertinente à licitação, demonstrando a vantagem econômica na adesão à Ata, mencionando ainda a similitude de condições, tempestividade do prazo, suficiência das quantidades e qualidades dos bens a serem adquiridos, respeitando, no que couber, as condições e as regras estabelecidas no Decreto 7.892, de 23 de janeiro de 2013, com alteração dada pelo Decreto Federal nº 9.488/2018, Decreto Municipal nº 001-A/2013 e na Lei nº 8.666/93.

3.3.4 – As adesões à ata de registro de preços são limitadas, ainda, em sua totalidade, a 50% (cinquenta por cento) do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem, devendo o órgão gerenciador especificar o quantitativo que autoriza adesão, mantendo registro no procedimento licitatório.

3.3.5 – Ao órgão ou entidade não participante que aderir à presente ata e ao órgão ou entidade participe competem, nos respectivos procedimentos instaurados, os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando todas as ocorrências ao órgão gerenciador, em especial informar ao órgão gerenciador a eventual recusa do fornecedor em atender às condições estabelecidas no edital, firmadas na ARP, as divergências relativas à entrega, características e origem dos bens licitados, bem como a recusa em assinar o contrato para fornecimento do objeto licitado.

3.4 – As comunicações, informações e os termos de adesão realizados entre o órgão gerenciador e os órgãos participantes e não participantes serão formalizados nos autos do procedimento licitatório.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

3.5 - As quantidades previstas para os itens com preços registrados poderão serem remanejadas ou redistribuídas pelo órgão gerenciador entre os órgãos participantes e não participantes do procedimento licitatório para o registro de preços, observada como limite máximo a quantidade total registrada para cada item.

3.6- Para o remanejamento de quantidades entre órgãos participantes do procedimento licitatório não será necessária autorização do beneficiário da Ata de Registro de Preços.

3.7- Caso o órgão gerenciador autorize o remanejamento de quantidades para órgãos não participantes estes deverão obter anuência do beneficiário ARP.

3.2 - O órgão gerenciador somente poderá reduzir o quantitativo inicialmente informado pelo órgão participante, com a sua anuência.

## 4. - DAS CONSULTAS E ESCLARECIMENTOS

Cópia deste edital encontra-se disponível na internet, nos *sites*: <http://www.portaldecompraspublicas.com.br/>, desta Prefeitura, <http://www.monteazul.mg.gov.br/> e no Portal da Transparência pelo link: <http://cidadasmg.com.br/portaltransparencia/faces/user/folha.xhtml?Param=MonteAzul>, e ainda, poderá ser obtida na sala do Setor de Licitações desta Prefeitura, localizada à Praça Coronel Jonathas, nº. 220, Centro, na Cidade de MONTE AZUL – MG, no horário de 08h00min as 13h00min.

4.1 - Os representantes das sociedades empresárias e/ou unipessoais que tiverem interesse em participar do certame obrigam-se a acompanhar as publicações referentes ao processo nos *sites*: [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br/), desta Prefeitura, <http://www.monteazul.mg.gov.br/>, e no Portal da Transparência pelo link:

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

<http://cidadesmgs.com.br/portaltransparencia/faces/user/folha.xhtml?Param=MonteAzul>, bem como, as publicações no Quadro de Avisos do Município, quando for o caso, com vista a possíveis alterações e avisos.

4.2 - O licitante que desejar receber informações ou esclarecimentos sobre o processo licitatório deverá, ao retirar o edital nos sites: [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), <http://www.monteazul.mg.gov.br/>, e no Portal da Transparência pelo link: <http://cidadesmgs.com.br/portaltransparencia/faces/user/folha.xhtml?Param=MonteAzul>, e/ou encaminhar no e-mail: [licitacaomoa@gmail.com](mailto:licitacaomoa@gmail.com), do Setor de Licitações, recibo de retirada do edital.

4.3 - Os pedidos de esclarecimentos sobre o edital poderão ser encaminhados para o e-mail: [licitacaomoa@gmail.com](mailto:licitacaomoa@gmail.com), até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para a abertura da sessão pública.

4.4 – Nos pedidos de esclarecimentos encaminhados, os interessados deverão se identificar (CNPJ/MF, Razão Social e nome do representante que pediu esclarecimentos, se pessoa jurídica e nome completo e CPF/MF para pessoa física) e disponibilizar as informações para contato (endereço completo, telefone e e-mail).

4.5- O(a) Pregoeiro (a) terá prazo de 02 (dois) dias úteis para responder aos pedidos de esclarecimentos, sendo as respostas encaminhadas por e-mail, ou disponibilizadas nos sites: [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), desta Prefeitura, <http://www.monteazul.mg.gov.br/>, e no Portal da Transparência pelo link: <http://cidadesmgs.com.br/portaltransparencia/faces/user/folha.xhtml?Param=MonteAzul>, no link correspondente a este edital, ficando acessíveis a todos os interessados.

## 5. IMPUGNAÇÕES

5.1 - Impugnações aos termos deste Edital poderão ser interpostas até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para a abertura da sessão pública, mediante petição a ser enviada para o e-mail [licitacaomoa@gmail.com](mailto:licitacaomoa@gmail.com) ou protocoladas no Setor de Licitações desta Prefeitura, localizada à PRAÇA CORONEL JONATHAS, nº. 220, Centro, na Cidade de MONTE AZUL – MG, no horário de 08h00min às 13h00min, cabendo ao (a) Pregoeiro (a) decidir sobre o requerimento no prazo de

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

2 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido.

5.2 - A petição será dirigida à autoridade subscritora do Edital, devendo conter as informações necessárias à identificação e contato do Impugnante.

5.3 – O Município de MONTE AZUL não se responsabilizará por impugnações endereçadas por outras formas ou outros endereços eletrônicos, e caso não tenha sido acusado o recebimento pelo (a) Pregoeiro (a), e que, por isso, sejam intempestivas.

5.4 - Caso seja acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

5.5 – A decisão do (a) Pregoeiro (a) será enviada ao impugnante por e-mail, e será divulgada disponibilizadas nos *sites*: [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), desta Prefeitura, <http://www.montezul.mg.gov.br/>, e no Portal da Transparência pelo link:

<http://cidadesmgs.com.br/portaltransparencia/faces/user/folha.xhtml?Param=MonteAzul>, no link correspondente a este edital, para conhecimento de todos os interessados.

5.6 - Decairá do direito de impugnar os termos do Edital, o interessado que não o fizer até as 13 (Treze) horas do terceiro dia útil que anteceder a data da realização da Sessão Pública do Pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

5.7 – As denúncias, petições e impugnações não identificadas ou não fundamentadas serão arquivadas pela autoridade competente.

## 6. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

6.1 - Poderão participar desta licitação pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto licitado, que preencherem as condições constantes deste Edital.

6.2 - Vinte e cinco por cento (25%) de cada LOTE/ITEM que ultrapassar o valor de R\$ 80.000,00 (Oitenta mil reais), em atendimento ao disposto nos artigos 47 c/c 48, III da Lei Complementar nº. 0123/06, será destinado à participação exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

6.3 - Estarão impedidos de participar, direta ou indiretamente, de qualquer fase deste processo licitatório os interessados que se enquadrem em uma ou mais das situações a seguir:

6.3.1 - estejam constituídos sob a forma de consórcio;

6.3.2 - estejam cumprindo a penalidade de suspensão temporária ou de impedimento de licitar e de contratar;

6.3.3 - sejam declaradas inidôneas em qualquer esfera de Governo;

6.3.4 - estejam sob falência, recuperação judicial e extrajudicial, dissolução ou liquidação;

6.3.5 - isoladamente ou em consórcio, sejam responsáveis pela elaboração do projeto básico, ou executivo ou da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto ou controlador, responsáveis técnicos ou subcontratados;

6.3.6 - sejam servidores ou dirigentes de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.;

6.3.7 - A participação no pregão eletrônico dar-se-á pela utilização da senha privativa do licitante junto ao site: [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)

## **7. REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME**

7.1 - O certame será conduzido pelo Pregoeiro, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

7.1.1 - coordenar os trabalhos da equipe de apoio;

7.1.2 - responder às questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;

7.1.3 - abrir as propostas de preços;

7.1.4 - analisar a aceitabilidade das propostas;

7.1.5 - desclassificar propostas indicando os motivos;

7.1.6 - conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta ou do lance de menor preço;

7.1.7 - verificar a habilitação do proponente;

7.1.8 - declarar o vencedor;

7.1.9 - receber, examinar e submeter os recursos à autoridade competente para julgamento;

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

7.1.10 - elaborar a ata da sessão;

7.1.11 - encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação.

## 8. DO CREDENCIAMENTO DO LICITANTE NO PORTAL DE COMPRAS

8.1 – Os procedimentos para credenciamento e obtenção da chave e senha de acesso poderão ser iniciados diretamente no site de licitações no endereço eletrônico [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), acesso “credenciamento – licitantes (fornecedores)” .

8.2 – As dúvidas e esclarecimentos sobre credenciamento no sistema eletrônico poderão ser dirimidas através da central de atendimento aos licitantes, por telefone, WhatsApp, Chat ou e-mail, disponíveis no endereço eletrônico [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br).

8.2.1 – Qualquer dúvida dos interessados em relação ao acesso ao site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br) poderá ser esclarecida através dos canais de atendimento disponíveis no mesmo, de segunda a sexta-feira, das 8 às 18 horas (horário de Brasília) através dos canais informados no site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br).

## 9. PARTICIPAÇÃO/PROPOSTAS/LANCES

9.1 - A participação no certame dar-se-á por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, por meio do sistema eletrônico no sítio [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), opção "Login" opção "Licitação Pública" "Sala de Negociação"

9.1.1 – As propostas de preço deverão ser encaminhadas eletronicamente até data e horário definidos, conforme indicação na primeira página deste edital.

9.2 - Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da

# **PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

9.3 - Caso haja desconexão com o Pregoeiro no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

9.3.1 - Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício somente após reagendamento/comunicação expressa aos participantes via “chat” do sistema eletrônico, onde será designado dia e hora para a continuidade da sessão.

9.4 - Caso exista a necessidade de ser suspenso o pregão, tendo em vista a quantidade de lotes, o pregoeiro designará novo dia e horário para a continuidade do certame.

9.5 - O andamento do procedimento de licitação entre a data de abertura das propostas e a adjudicação do objeto deve ser acompanhado pelos participantes por meio do portal “[www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)”, que veiculará avisos, convocações, desclassificações de licitantes, justificativas e outras decisões referentes ao procedimento.

## **10. DA PROPOSTA DE PREÇOS**

10.1 - O encaminhamento de proposta pressupõe também pleno conhecimento e atendimento de todas as exigências contidas no edital e seus anexos. O fornecedor será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

10.2 – As propostas encaminhadas terão prazo de validade de 60 (sessenta) dias consecutivos, contados da data da sessão de abertura desta licitação, conforme disposição legal.

10.2.1- Ao apresentar sua proposta o licitante concorda especificamente com as seguintes condições:

10.2.1.1 - Os produtos ofertados deverão atender a todas as especificações constantes deste Edital e Termo de Referência.

10.2.1.2 - Os preços deverão ser cotados em moeda corrente nacional e preenchidos no campo apropriado do sistema eletrônico com o VALOR TOTAL do ITEM OU VALOR UNITÁRIO.

10.3 – Ao encaminhar a proposta de preços na forma prevista pelo sistema eletrônico, a licitante deverá preencher as informações de Marca e inserir Ficha Técnica, sempre que solicitadas pelo pregoeiro quando do cadastramento do edital na plataforma, sendo vedada a identificação do licitante por qualquer meio.

10.3.1 – O não encaminhamento da proposta inicial, não gera desclassificação da licitante, sendo aceita a proposta registrada na plataforma. Porém, podendo a critério do Pregoeiro solicitar juntamente à documentação de habilitação.

10.4 - Com a adaptação do Sistema Licitações-e à Lei Complementar nº. 123/2006, o licitante deverá, na forma expressa no sistema eletrônico, identificar o tipo de segmento de empresa que representa.

10.5 - Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

10.6 - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

10.7 - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante.

# **PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

10.8 - o prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias a contar da data da sessão pública.

10.9 – ao licitante arrematante vencedor, não caberá a desistência do lote, ressalvando os casos de fato superveniente (aquele que ocorreu posterior a fase de lances), caso fortuito ou força maior, sob pena de ficar impedido de licitar com o município por no mínimo de 06 (seis) meses.

10.10 - poderão ser cotados números até 02 (duas) casas após a vírgula.

10.11 - a proposta não poderá impor condições ou conter opções.

## **11. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA**

11.1 - A partir do horário previsto no edital, terá início à sessão pública do Pregão Eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas pelo sítio já indicado no item 9.1, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas.

11.2 - Aberta a etapa competitiva, os representantes dos licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

11.2.1 – Para efeito da disputa de preços, as propostas encaminhadas eletronicamente pelos licitantes serão consideradas lances.

11.2.2 – Cada licitante poderá encaminhar lance com valor superior ao menor preço registrado, desde que seja inferior ao seu último lance e diferente de qualquer outro valor ofertado para o lote.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

11.3 - Com o intuito de conferir celeridade à condução do processo licitatório, é permitido ao pregoeiro a abertura e gerenciamento simultâneo da disputa de vários lotes/itens da mesma licitação.

11.4. **A fase de lances será no formato ABERTO:** O tempo da etapa de lances será de 10 (dez) minutos e será encerrada por prorrogação automática. O sistema informará **“Dou-lhe uma”** quando faltar 02m00s (dois minutos para o termino da etapa de lances (sessão pública), **“Dou-lhe duas”** quando faltar 01m00s (um minuto) e **“Dou-lhe três – Fechado”** quando chegar no tempo programado para o encerramento. Na hipótese de haver um lance de preço menor que o menor lance de preço registrado no sistema, nos últimos 02m00s do período de duração da sessão pública, o sistema prorrogará automaticamente o tempo de fechamento em mais 02m00s a partir do momento do registro do último lance, reiniciando a contagem para o fechamento, a partir do **“Dou-lhe uma”** e, assim, sucessivamente.

11.4.1 O pregoeiro tem a ação de iniciar a fase de lances, depois todo processo é automático, conforme explanado acima.

11.4.2 Iniciada a fase de fechamento de lances, os licitantes são avisados via chat na sala de negociação, a linha do lote/item também indica essa fase (na coluna Situação) e, no caso de uma Prorrogação Automática, o ícone de **“Dou-lhe uma”** , **“Dou-lhe duas”** , é exibido;

11.5. Assim que a etapa de lances for finalizada e o sistema detectar um empate, conforme estabelece os artigos 44 e 45 da LC 123/2006 a ferramenta inicia a aplicação automática do desempate em favor ME/EPP/MEI, conforme procedimento detalhado no item 14 deste Edital.

11.6 - O Sistema eletrônico informará as propostas de menor preço de cada participante imediatamente após o encerramento da etapa de lances.

**11.7 - A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 02 (duas) horas, a contar da solicitação do (a)**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

**Pregoeiro (a), no sistema eletrônico ou através do e-mail [licitacaomoa@gmail.com](mailto:licitacaomoa@gmail.com) e deverá:**

**11.7.1 - ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.**

11.8 - A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

11.9 - Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

11.10 - A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação

## **12. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

12.1 - O Pregoeiro efetuará o julgamento das propostas pelo critério de "menor preço", podendo encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor por lote, para que seja obtido preço melhor, bem assim decidir sobre sua aceitação, observados os prazos para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste edital.

12.2 - Após o encerramento da sessão de disputa e estando o valor da melhor proposta acima do valor de referência, o Pregoeiro negociará a redução do preço com o seu detentor.

12.3 - Encerrada a etapa de lances da sessão pública e ordenadas as ofertas, o pregoeiro comprovará a regularidade de situação do autor da melhor proposta, avaliada na forma da Lei 10.520/2002 e 8.666/93. O Pregoeiro verificará, também,

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

o cumprimento das demais exigências para habilitação contidas nos itens 13 e 14 deste Edital.

12.3.3 – No caso de desclassificação do licitante arrematante, o novo licitante convocado deverá apresentar documentação e proposta nos mesmos prazos previstos nos itens 13 e 14, a contar da convocação pelo pregoeiro através do chat de mensagens.

12.3.4 - A inobservância aos prazos elencados nos itens 13 e 14, ou ainda o envio dos documentos de habilitação e da proposta de preços em desconformidade com o disposto neste edital ensejará a inabilitação do licitante e consequente desclassificação no certame, salvo motivo devidamente justificado e aceito pelo Pregoeiro.

12.4 - Se a proposta ou lance de menor valor não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.

12.5 - Considera-se inaceitável, para todos os fins aqui dispostos, a proposta que não atender as exigências fixadas neste Edital.

12.6 - Havendo lances no tempo de disputa da sessão pública, a proposta final de preços do licitante detentor da melhor oferta deverá ter seus valores unitários e totais ajustados de forma que os preços de cada um dos itens não resultem, após os ajustes, inexequíveis ou superfaturados.

12.7 - Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, inclusive as exigências de habilitação, o licitante será declarado vencedor do certame pelo Pregoeiro.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

12.8 – NÃO HAVENDO VENCEDOR PARA A COTA RESERVADA PARA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, RESTANDO A MESMA FRACASSADA, BEM COMO, SE ESTA FOR DESERTA, A MESMA SERÁ OFERTADA PARA O VENCEDOR DA COTA PRINCIPAL, QUE OFERECER O MENOR PREÇO NEGOCIADO. A DISPOSIÇÃO ANTERIOR APLICAR-SE-Á TAMBÉM NA COTA PRINCIPAL. EM NÃO HAVENDO VENCEDOR NA COTA DESTINADA À AMPLA CONCORRÊNCIA, ESTA SERÁ OFERTADA AO VENCEDOR DA COTA RESERVADA, NO MENOR PREÇO NEGOCIADO.

12.9 – SOMENTE SERÁ ADJUDICADO O ITEM PARA O VENCEDOR DA COTA RESERVADA CASO O VALOR UNITÁRIO ESTEJA IGUAL OU INFERIOR AO VALOR UNITÁRIO DA COTA PRINCIPAL.

NA HIPÓTESE DO VENCEDOR DA COTA RESERVADA NÃO ACEITAR AJUSTAR OS SEUS PREÇOS, SERÃO CONVOCADAS AS DEMAIS LICITANTES MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS NA ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO PARA EXERCÍCIO DO MESMO DIREITO. NÃO HAVENDO MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS INTERESSADOS EM AJUSTAREM SEUS PREÇOS AO MENOR PREÇO PRATICADO, OS ITENS SERÃO OFERTADOS AO LICITANTE VENCEDOR DA COTA PRINCIPAL QUE OFERTOU O MENOR PREÇO.

12.10 – NÃO SERÁ ADJUDICADO O ITEM DA COTA PRINCIPAL CUJO VALOR UNITÁRIO ESTEJA MAIOR QUE O VALOR UNITÁRIO DA COTA RESERVADA. NA HIPÓTESE DO VENCEDOR DA COTA PRINCIPAL NÃO ACEITAR AJUSTAR O SEU VALOR, SERÃO CONVOCADOS OS DEMAIS CLASSIFICADOS PARA NEGOCIAÇÃO. SE OS DEMAIS CLASSIFICADOS NÃO ACEITAR AJUSTAR O VALOR UNITÁRIO O QUANTITATIVO DA COTA PRINCIPAL SERÁ REPASSADO PARA O VENCEDOR DA COTA RESERVADA.

12.11 – NA HIPÓTESE DA COTA RESERVADA E A COTA PRINCIPAL SEREM ARREMATADAS POR LICITANTES DIFERENTES, A AQUISIÇÃO SERÁ FEITA PREFERENCIALMENTE DA COTA RESERVADA, OBSERVADO O INTERESSE

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

PÚBLICO E, APÓS O TÉRMINO DO SALDO, A AQUISIÇÃO SERÁ FEITA DA COTA PRINCIPAL.

12.12 - Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o (a) Pregoeiro (a) examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

12.13 - Havendo necessidade, o (a) Pregoeiro (a) suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

12.14 - O (a) Pregoeiro (a) deverá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital. Também nas hipóteses em que o (a) Pregoeiro (a) não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

12.15 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

12.16 - Encerrada a etapa de negociação, o(a) pregoeiro (a) examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para a contratação e verificará a habilitação do licitante conforme disposto no edital.

## 13. DA HABILITAÇÃO

13.1. Os documentos relativos à habilitação dos licitantes, deverão ser encaminhados até a abertura da sessão pública (fim de recebimento das propostas), conforme previsto neste edital, contados da convocação do Pregoeiro, por meio eletrônico (upload), nos formatos (extensões) **“pdf”** , **“doc”** , **“xls”** , **“png”** ou **“jpg”** , observado o limite de 6 Mb para cada arquivo, conforme regras de aceitação estabelecidas pela plataforma **[www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)**.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

13.2. O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro dos prazos estabelecidos, acarretará a desclassificação e/ou inabilitação da licitante, bem como as sanções previstas neste Edital, podendo o Pregoeiro convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

13.3. Caso haja necessidade, e havendo convocação por parte do Pregoeiro, os originais ou cópias autenticadas por tabelião de notas, dos documentos enviados na forma constante do item 13.1, deverão ser relacionados e apresentados na Secretaria de Administração desta Prefeitura, localizada na **PRAÇA CORONEL JONATHAS, 220, CENTRO, MONTE AZUL/MG, CEP 39500-000, das 08h às 13h**, em até 3 (três) dias úteis após o encerramento da sessão pública, sob pena de invalidade do respectivo ato de habilitação e a aplicação das penalidades cabíveis.

13.3.1. Os documentos poderão ser apresentados em cópia simples, desde que acompanhados dos originais para que sejam autenticados por servidor da administração, ou por publicação em órgão da imprensa oficial.

13.3.2. Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumir-se-ão verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.

13.4. A empresa participante e seu representante legal são responsáveis pela autenticidade e veracidade dos documentos enviados eletronicamente.

13.5 - A empresa detentora da proposta de menor preço deverá apresentar os seguintes documentos comprobatórios de habilitação e qualificação:

13.6- Para habilitação o licitante **DEVERÁ** apresentar, para **todos** os itens/lotes:

13.6.1- **PARA HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

**13.6.1.1** - registro comercial, no caso de empresa individual;

**13.6.1.2** - ato constitutivo (estatuto ou contrato social em vigor), devidamente registrado no órgão competente, em se tratando de sociedades comerciais (empresariais), e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos comprobatórios da eleição dos atuais administradores;

**13.6.1.3** - decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

**13.6.1.4** - Declaração de Pleno atendimento e menor empregador, conforme modelo do Anexo III do Edital, observando-se que todo o teor do conteúdo encontrado no modelo deverá constar na Declaração a ser entregue no certame;

**13.6.1.5** - Declaração de condição de microempresa – ME, empresa de pequeno porte – EPP ou microempreendedor individual - MEI, conforme modelo do **Anexo IV** do Edital, observando-se que todo o teor do conteúdo encontrado no modelo deverá constar na Declaração a ser entregue no certame;

**13.6.1.6** - Declaração de Dados Cadastrais, conforme modelo do **Anexo VI**, no qual o licitante compromete-se a manter atualizado seus dados cadastrais, autorizando o município de MONTE AZUL a intimá-lo através de correspondência eletrônica caso seja informado o endereço de e-mail.

## 13.6.2 - PARA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

**13.6.2.1** - certidão negativa de falência ou recuperação judicial e extrajudicial, expedida pelo Cartório de Distribuição da sede da licitante.

## 13.6.3 - PARA REGULARIDADE FISCAL:

**13.6.3.1** - inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), do Ministério da Fazenda;

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

**13.6.3.2** - Inscrição no Cadastro de Contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste edital;

**13.6.3.3** - Certificados de regularidade de situação perante o FGTS (Certificado de Regularidade do FGTS) demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

**13.6.3.4** - Certidões de regularidade de situação para com as Fazendas: **Federal, Estadual, Municipal** ou do Distrito Federal do domicílio/sede da licitante.

## 13.6.4 - PARA REGULARIDADE FISCAL TRABALHISTA:

**13.6.4.1** – Certidão negativa de Débitos Trabalhistas, conforme Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011.

## 13.6.5 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

**13.6.5.1** - Atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, de que a empresa licitante tenha fornecido adequado e satisfatório os materiais similares ou idênticos aos que são objeto deste certame;

**13.6.5.2** - Comprovação de Autorização de Funcionamento (Documento válido) – AF, Certidão e/ou da publicação do D.O.U, para os seguintes produtos:

a) CÂMARA DE CONSERVAÇÃO DE VACINAS – 280 LITROS;

b) CÂMARA DE CONSERVAÇÃO DE VACINAS – 120 LITROS.

13.7 - O Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar da licitante, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhe prazo para atendimento.

13.8 - A falta de qualquer dos documentos exigidos no edital implicará inabilitação da licitante, sendo vedada, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação, salvo motivo devidamente justificado e aceito pelo pregoeiro.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

## **14. DO TRATAMENTO DIFERENCIADO ÀS MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E COOPERATIVAS:**

14.1 – O tratamento diferenciado conferido às empresas de pequeno porte, às microempresas e às cooperativas de que tratam a Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 e a Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, deverá seguir o procedimento descrito a seguir:

14.1.1 – Os licitantes deverão indicar no sistema eletrônico de licitações, antes do encaminhamento da proposta eletrônica de preços, a sua condição de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

14.1.1.1 - O licitante que não informar sua condição antes do envio das propostas perderá o direito ao tratamento diferenciado.

14.1.2 – Ao final da sessão pública de disputa de lances, o sistema eletrônico detectará automaticamente as situações de empate a que se referem os §§ 1º e 2º do art. 44 da Lei Complementar 123/2006, de 14 de dezembro de 2006.

14.1.2.1 – Considera-se empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas, empresas de pequeno porte e cooperativas sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, quando esta for proposta de licitante não enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

14.1.2.2 – Não ocorre empate quando a detentora da proposta mais bem classificada possuir a condição de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa. Nesse caso, o pregoeiro convocará a arrematante a apresentar os documentos de habilitação, na forma dos itens 12.3.1 e 13.0 deste edital.

14.1.3 – Caso ocorra a situação de empate descrita no item 14.1.2.1, o pregoeiro convocará o representante da empresa de pequeno porte, da microempresa ou da cooperativa mais bem classificada, imediatamente e por meio do sistema

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

eletrônico, a ofertar lance inferior ao menor lance registrado para o lote no prazo de cinco minutos.

14.1.3.1 – Caso a licitante convocada não apresente lance inferior ao menor valor registrado no prazo acima indicado, as demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas que porventura possuam lances ou propostas na situação do item 14.1.2.1 deverão ser convocadas, na ordem de classificação, a ofertar lances inferiores à menor proposta.

14.1.3.2 – A microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa que apresentar o melhor lance, inferior ao menor lance ofertado na sessão de disputa, será considerada arrematante pelo pregoeiro, que encerrará a disputa do lote na sala virtual.

14.1.3.3 – O não oferecimento de lances no prazo específico destinado a cada licitante produz a preclusão do direito de apresentá-los. Os lances apresentados em momento inadequado, antes do início do prazo específico ou após o seu término serão considerados inválidos.

14.1.4 – Caso a proposta inicialmente mais bem classificada, de licitante não enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, seja desclassificada pelo pregoeiro, por desatendimento ao edital, essa proposta não é mais considerada como parâmetro para o efeito do empate de que trata esta cláusula.

14.1.4.1 – Para o efeito do empate, no caso da desclassificação de que trata o item anterior, a melhor proposta passa a ser a da próxima licitante não enquadrada como microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, observado o previsto no item 14.1.2.2.

14.1.4.2 – No caso de o sistema eletrônico não convocar automaticamente a microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, o pregoeiro o fará através do “chat de mensagens” .

14.1.4.3 – A partir da convocação de que trata o item 14.1.4.2, a microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, poderá oferecer proposta inferior à então mais bem classificada, através do “chat de mensagens” , dentro do prazo definido pelo pregoeiro, sob pena de preclusão de seu direito.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

14.1.5 – O julgamento da habilitação das microempresas, empresas de pequeno e equipadas obedecerá aos critérios gerais definidos neste edital, observadas as particularidades de cada pessoa jurídica.

14.1.6 – Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado às microempresas, empresas de pequeno porte e cooperativas um prazo adicional de 05 (cinco) dias úteis para a regularização da documentação, contados a partir da notificação da irregularidade pelo pregoeiro. O prazo de 05 (cinco) dias úteis poderá ser prorrogado por igual período se houver manifestação expressa do interessado antes do término do prazo inicial.

## 15. DOS RECURSOS

15.1. Proferida a decisão que declarar o vencedor, o Pregoeiro informará aos licitantes, por meio de mensagem lançada no sistema, que poderão interpor recurso, imediata e motivadamente, por meio eletrônico, utilizando para tanto, exclusivamente, campo próprio disponibilizado no sistema [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br).

15.2. Os memoriais de recurso e as contrarrazões serão oferecidos exclusivamente por meio eletrônico, no sítio, **www.portaldecompraspublicas.com.br** opção RECURSO, e a apresentação de documentos relativos às peças antes indicadas, se houver, será efetuada mediante protocolo, na Secretaria de Administração, localizada na PRAÇA CORONEL JONATHAS, 220, Centro, MONTE AZUL/MG, CEP 39500-000, das 08 h às 13h, aos cuidados do Pregoeiro responsável pelo certame, observados os prazos estabelecidos.

15.3. A falta de interposição de recurso importará a decadência do direito de recurso e o Pregoeiro adjudicará o objeto do certame ao vencedor, na própria sessão, propondo à autoridade competente a homologação do procedimento licitatório.

15.4. Na hipótese de interposição de recurso, o Pregoeiro encaminhará os autos devidamente fundamentado à autoridade competente.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

15.5. O recurso contra decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo e o seu acolhimento resultará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

15.6. Uma vez decididos os recursos administrativos eventualmente interpostos e, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente, no interesse público, adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento licitatório.

15.7. O acesso à fase de manifestação da intenção de recurso será assegurado aos licitantes

15.8. Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

15.9. Os procedimentos para interposição de recurso, compreendida a manifestação prévia da licitante, durante a sessão pública, ao iniciar-se a fase de habilitação, serão realizados exclusivamente no âmbito do sistema eletrônico, em formulário próprio, entretanto os memoriais e eventuais contrarrazões pelas demais licitantes, serão apresentados no endereço constante no preâmbulo.

15.10. O encaminhamento das razões recursais deverá ocorrer no prazo de até 03 (três) dias, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista dos autos.

15.11. Os recursos e impugnações interpostos fora dos prazos não serão conhecidos.

15.12. Julgados os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Secretaria Municipal de Saúde fará a adjudicação do objeto licitado à licitante declarada vencedora, homologará a licitação e decidirá quanto à contratação.

# **PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

15.13. Não serão conhecidos os recursos interpostos após o encerramento da sessão, nem serão recebidas as petições de contrarrazões apresentadas intempestivamente ou em desacordo com o disposto neste Edital.

## **16. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

16.1 - Em caso de recurso, caberá Autoridade Competente a adjudicação do objeto ao licitante declarado vencedor.

16.2 - Nos demais casos, o pregoeiro fará a adjudicação do(s) lote(s) ao(s) licitante(s) vencedor(es).

16.3 - A homologação é ato de competência da autoridade que determinou a abertura do procedimento.

## **17. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ARP**

17.1 - A licitante Vencedora terá o prazo de até 05 (cinco) dias corridos contados da data da convocação (VIA CORREIOS OU VIA INTERNET), para assinar a Ata de Registro de Preço, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal n.º 8.666/93, o mesmo deverá comparecer a PRAÇA CORONEL JOANTHAS, 220, CENTRO, MONTE AZUL-MG.

17.2 - Caso o licitante vencedor não faça a comprovação referida no subitem anterior ou quando, injustificadamente, recusar-se a assinar a Ata, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após comprovados os requisitos habilitatórios e feita a negociação, assiná-la, sem prejuízo das multas previstas neste edital e demais cominações legais.

17.3 - A Contratada está obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões determinadas pelo Contratante até 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

17.4 - Qualquer entendimento relevante entre a Contratante e a Contratada será formalizado por escrito e integrará o Contrato.

17.8 - A Ata terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogada por iguais períodos, se assim for à vontade das partes, na conformidade do estabelecido pela Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

## 18. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1 - O licitante que deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação e declarações falsas, ensejar o retardamento da execução do objeto do certame, não mantiver a proposta, não assinar o contrato ou a ata de registro de preços, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública do Município de MONTE AZUL e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro Geral de Fornecedores do Município de MONTE AZUL, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas no item abaixo e das demais cominações legais.

18.2 - Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:

I) 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na entrega do produto, ou por atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30<sup>o</sup> (trigésimo) dia, calculados sobre o valor total dos produtos constantes na Nota de Empenho.

II) 30% (trinta por cento) sobre o valor total da contratação, na hipótese da Contratada injustificadamente desistir do contrato ou der causa a sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o Município de MONTE AZUL, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

# **PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

18.3 - O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo Contratante, caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, o Município poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

18.4 - As sanções previstas, face à gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente com previstas no Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, Decreto nº 001-A/2013, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

## **19. DOS CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DO OBJETO**

19.1 - Os objetos desta licitação deverão ser entregues no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data da emissão da Ordem de Fornecimento, nas condições estipuladas neste edital e seus anexos.

19.1.1 – A entrega do produto será parcelada, de acordo com a solicitação da Prefeitura Municipal de MONTE AZUL/MG.

19.2 - O recebimento dos produtos será efetuado pelo servidor responsável, que poderão solicitar junto ao fornecedor a correção de eventuais falhas ou irregularidades que forem verificadas na entrega dos mesmos, ou até mesmo substituí-los por outros novos, no prazo máximo definido no item 19.1, contados a partir do recebimento daqueles que forem devolvidos.

19.3 – O recebimento provisório ou definitivo do objeto do contrato não exclui a responsabilidade civil a ele relativa, nem a ético-profissional, pela perfeita execução do contrato.

# **PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

19.4 – A entrega do produto deverá ser feita no local de entrega mencionado na ordem de fornecimento.

## **20. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

20.1 - Cumprir fielmente as exigências deste Edital, de modo que o objeto seja executado de acordo com o Anexo I – Termo de Referência, sob pena de multa de 30% (trinta por cento) do valor da contratação.

20.2 – Responsabilizar-se por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho com os profissionais contratados, previstos na legislação vigente, sejam de âmbito trabalhista, previdenciário, social, secundários, bem como com as taxas, impostos, frete e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto desta licitação.

20.3 – indenizar o Município de MONTE AZUL por todo e qualquer dano decorrente, direta e indiretamente, da execução do objeto, por culpa ou dolo de seus empregados ou prepostos.

20.4 – Cumprir os prazos previstos neste Edital.

20.5 – Manter-se durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Lei nº 8.666/93 e no presente Edital.

## **21. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

21.1 – Notificar a Contratada sobre qualquer irregularidade encontrada no fornecimento do objeto, fixando-lhe, quando não pactuado, prazo para corrigi-la.

21.2 – Efetuar os pagamentos devidos à Contratada nas condições estabelecidas.

21.3 – Fiscalizar a execução do Contrato, o que não fará cessar ou diminuir a

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

responsabilidade da Contratada pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas.

21.4 – Rejeitar todo e qualquer material de má qualidade e em desconformidade com as especificações deste Edital.

21.5 – Efetuar o desconto de Imposto de Renda e Proventos de qualquer natureza incidente na fonte, sobre rendimentos pagos a qualquer título (CRFB/1988, artigo 158, I).

## 22. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

22.1 – O pagamento decorrente do fornecimento, objeto desta licitação será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento da nota fiscal/fatura, devidamente acompanhada das certidões de regularidade junto às Fazendas Federal, Estadual e Municipal, ao FGTS e à Seguridade Social e Regularidade Trabalhista vigentes.

22.2 – Os pagamentos à Contratada somente serão realizados mediante o efetivo fornecimento nas condições estabelecidas, que será comprovado por meio Termo de Recebimento Definitivo do Objeto e/ou Recibo pelo Servidor responsável pelo recebimento.

22.3 – O servidor responsável pelo recebimento, identificando qualquer divergência na nota fiscal/fatura, deverá devolvê-la à Contratada para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado acima será contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício.

22.4 – Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte da Contratada, sem que isso gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou paralisação

# **PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

da execução do objeto do contrato.

22.5 – Todo pagamento que vier a ser considerado contratualmente indevido será objeto de ajuste nos pagamentos futuros ou cobrados da Contratada.

## **23. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

23.1 – Constituem anexos deste Edital, dele fazendo parte integrante:

I – Termo de Referência;

II- Modelo de carta de apresentação de proposta final para prestação do serviço/fornecimento;

III - Modelo de Declaração de Pleno Atendimento;

IV- Modelo de Declaração de Condição de ME, EPP ou MEI;

V - Minuta da Ata de Registro de Preços.

VI – Modelo de Declaração de Dados Cadastrais.

23.2- O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

23.3 - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada.

23.4 - Na análise da documentação e no julgamento das propostas comerciais, o (a) Pregoeiro(a) poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

órgãos ou de profissionais especializados.

23.5 - Toda a documentação apresentada neste Edital e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

23.6 - O (a) Pregoeiro (a), no interesse da Administração, poderá adotar medidas saneadoras, durante o certame, e relevar omissões e erros formais, observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer a instrução do processo, conforme disposto no § 3º, do artigo 43 da Lei nº. 8.666/93.

23.7 - O não cumprimento da diligência poderá ensejar a desclassificação da proposta ou a inabilitação do licitante.

23.8 - A participação do licitante nesta licitação implica no conhecimento integral dos termos e condições inseridas neste edital, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

23.9 - A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo o Município de MONTE AZUL revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente, comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no sistema para conhecimento dos licitantes.

23.10 – Convocada a assinar o contrato, a licitante deverá providenciar assinatura do respectivo termo emitido, aceitar ou retirar instrumento equivalente no prazo de 5 (cinco) dias úteis, sob pena de decair o direito de contratação, sem prejuízo das sanções previstas, nos termos do art. 64 da Lei de Licitações.

23.11 – A convocação para assinatura do contrato se dará por qualquer meio de comunicação.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

23.12 - O Município de MONTE AZUL poderá prorrogar, por conveniência exclusiva, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

23.13- Fica eleito o foro da Comarca de Monte Azul, Estado de Minas Gerais, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes desta licitação, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

MONTE AZUL/MG, 11 de novembro de 2022.

CARLOS CARMELO JOSÉ SANTOS

Pregoeiro

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

## ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. SETOR SOLICITANTE

1.1. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

### 2. OBJETO

2.1. **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA ESTRUTURAÇÃO DA REDE FRIOS (CÂMARAS DE CONSERVAÇÃO E GERADORES), EM ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MONTE AZUL, EM ATENDIMENTO A RESOLUÇÃO SES/MG Nº 6.286, de 25 de junho de 2018.**

2.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e endereço eletrônico, salvo comunicação do Pregoeiro em sentido contrário.

### 3. JUSTIFICATIVA

3.1. Considerando a pandemia pela Covid - 19 e suas implicações; considerando o Plano Municipal de Vacinação contra à Covid-19 e outras vacinas, bem como suas definições acerca do Plano Logístico e estruturação da rede de frios; Considerando a RDC ANVISA nº 197- 26 de dezembro de 2017 que dispõe sobre os requisitos mínimos para o funcionamento dos serviços de vacinação humana e o Manual de Rede de Frios do Programa Nacional de Imunizações (2017); faz-se necessária a aquisição dos equipamentos solicitados, com vistas a sua conservação.

### 4. DESCRIÇÃO DO OBJETO

Item	Descrição	Quant.	Unit	Total
001	CÂMARA DE CONSERVAÇÃO DE VACINAS – 280 LITROS Equipamento vertical, formato interno e externo retangular, desenvolvido e projetado para a guarda científica de vacinas e assemelhados, com capacidade para armazenamento mínimo de 280 litros; - Câmara interna totalmente construída em aço inoxidável, para perfeita assepsia; - Faixa de trabalho de 2°C a 8°C; - Temperatura controlada automaticamente através de sensor único, imerso em solução diatérmica, na temperatura de 4°C (set point); - Gabinete externo em chapa de aço, incluindo parte traseira, com pintura eletrostática texturizada com película de proteção anti-riscos, para longa vida útil; - Isolamento térmico de espessura mínima de 7 cm nas paredes laterais e traseira do equipamento; - Porta de vidro com tecnologia antiembaçante, e perfil de alumínio anodizado de alta resistência e durabilidade, para fácil visualização	10	19.850,00	198.500,00

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

<p>interna do produto sem abertura de porta; - Fabricado com no mínimo 04 gavetas ou prateleiras removíveis com trava de segurança lateral, em aço inoxidável para longa vida útil; - Difusor de ar interno, fabricado em aço inoxidável para perfeita distribuição do ar entre as gavetas e prateleiras, mantendo uniformidade de temperatura em todo interior da câmara; Certificado de qualidade ISO 13485 para equipamentos médicos; - Sistema de refrigeração por compressor hermético AC de alto rendimento e baixo consumo, montados na parte superior do equipamento para melhor desempenho, evitando acúmulo de sujeira e resíduos no sistema mecânico e fácil manutenção; - Sistema de circulação de ar forçado interno de alta performance para recuperação da temperatura interna em até 15 minutos após abertura de porta; - Sistema de degelo automático seco com evaporação de condensado, na parte traseira do equipamento, sem riscos ao produto armazenado. - Sistema de comando único para controle e programação de todas as funções no painel frontal; - Exibição simultânea das temperaturas de momento, máxima e mínima, data e hora, carga de bateria, descritos no painel frontal em LCD; - Tecla dedicada em painel frontal com único toque para reset das temperaturas de máxima e mínima como padrão ANVISA; - Ícones de sinalização do painel frontal com diferenciação de cores para fácil identificação de tipos de alarmes e preventiva preventiva a alarmes graves e laranja para tas moderados para serem rapidamente tratados pelo usuário; - Identificação de alarmes e alertas em texto diretamente no display do controlador frontal de fácil entendimento pelo cliente; - Apresentação de alarmes simultâneos de forma rotativa e descritos no painel, quando mais de um alarme estiver acionado; - Memória interna permanente com capacidade de armazenamento de dados das variações de temperatura, eventos, gráficos e alarmes por toda vida útil do equipamento; - Sistema de Alerta de falha de memória, com mensagem direta descritas no painel LCD, não correndo o risco de perder dados do produto; - Senha de segurança para alteração dos parâmetros de fábrica e configuração personalizada do usuário; - Registro de temperatura a cada 1 minuto e alarmes e eventos em tempo real. - Exportação de dados da memória interna por Pendrive através de porta USB no painel frontal permitindo rastreabilidade das informações; - Dados criptografados de memória, incluso Software para leitura dos dados exportados e geração de relatórios em formatado em PDF com identificação do número de série e usuário do equipamento no padrão ANVISA; - Relatório gráfico das temperaturas detalhadas; - Sistema de teste de alarmes, que permite a verificação do funcionamento dos alarmes de temperatura alta e baixa sem alterar a temperatura da câmara interna, com registro do procedimento nos relatórios. - Luz interna temporizada em LED, programável pelo cliente no painel frontal, com acionamento externo ou automático na abertura da porta; - Alarme de porta aberta programável pelo cliente; - Alarme instantâneo para temperatura fora de faixa (alta/baixa temperatura) programável pelo cliente, com mensagem no painel, registrando automaticamente na memória interna; - Alerta de manutenção preventiva, com mensagem escrita no painel LCD, programável pelo usuário. - Botão silenciador de alarmes e alertas no painel frontal, com acionamento por simples toque e rearme do alarme sonoro após o tempo programado pelo usuário; - Ícone indicador de nível de carga de baterias com alarme instantâneo de bateria</p>			
---	--	--	--

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

	<p>fraca, gerando mensagem no painel frontal, com registro automático na memória interna. - Quatro rodízios com freio na parte frontal de fácil manuseio e travamento; - Chave geral de energia na parte traseira superior (liga e desliga). Tensão 220V ou 127 V, 50/60Hz. – Sistema de autonomia de baterias de no mínimo 24 horas em caso de queda de energia elétrica. Sistema de emergência por baterias, conversor 12 volts e controlador de tensão para manter a temperatura ideal por 24 horas sem energia elétrica. ASSISTÊNCIA TÉCNICA EM UM RAIO DE 250 KM. PAINEL EM LCD/3 COM MEMÓRIA INTERNA Sistema de comando com display único localizado na parte superior frontal com fundo iluminado Multi sensores. Apresenta simultaneamente as temperaturas de momento, máxima, mínima e descrição de alarmes e eventos. Memória interna com capacidade de armazenamento mínimo de 1 ano. SAÍDA USB/3 Sistema de relatório exportáveis por Pendrive com resumo do período, histórico de temperaturas, eventos ocorridos como: queda de energia, abertura e fechamento da porta, datas, horas, entre outros. PORTA DE VIDRO Porta em vidro tipo “no fog” possuindo três camadas de vidro intercaladas por vácuo e gás, garantindo um excelente isolamento térmico e permitindo a visualização do conteúdo interno sem perder rendimento ou diminuir a qualidade do produto armazenado. 04 GAVETAS COM CONTRA PORTAS EM ACRÍLICO 04 Gavetas deslizantes fabricadas em aço inoxidável com contra portas em acrílico. DISCADORA DE TELEFONE Sistema que realiza ligação telefônica para 9 números telefônicos pré- programados em caso de falta de energia e/ou variação para mais ou para menos dos parâmetros ajustados. SISTEMA DE CHAVE NA PORTA - SC DESCRIÇÃO Sistema de travamento da porta através de chave garantindo segurança de acesso ao produto armazenado. CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO RBC PADRÃO DE FÁBRICA Certificado do painel de comando e controle, atestando que a temperatura apresentada está correta. Emitido de fábrica conforme padrão da Rede Brasileira de Calibração. MEDIDAS EXTERNAS APROXIMADAS: ALTURA 180,00 CM. LARGURA 65,00 CM. PROFUND. 86,00 CM. GARANTIA TOTAL 12 (DOZE) MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. FRETE CIF. INSTALAÇÃO E TREINAMENTO OPERACIONAL PARA A EQUIPE INCLUSOS. Equipamento com registro na ANVISA.</p>			
002	<p>CÂMARA DE CONSERVAÇÃO DE VACINAS – 120 LITROS Equipamento vertical, formato interno e externo retangular, desenvolvido e projetado para a guarda científica de vacinas e assemelhados, com capacidade para armazenamento mínimo de 120 litros; - Câmara interna totalmente construída em aço inoxidável, para perfeita assepsia; - Faixa de trabalho de 2°C a 8°C; - Temperatura controlada automaticamente através de sensor único, imerso em solução diatérmica, na temperatura de 4°C (set point); - Gabinete externo em chapa de aço, incluindo parte traseira, com pintura eletrostática texturizada com película de proteção anti-riscos, para longa vida útil; - Isolamento térmico de espessura mínima de 7 cm nas paredes laterais e traseira do equipamento; - Porta de vidro com tecnologia antiembaçante, e perfil de alumínio anodizado de alta resistência e durabilidade, para fácil visualização interna do produto sem abertura de porta; - Fabricado com no mínimo 04 gavetas ou prateleiras removíveis com trava de segurança lateral, em aço inoxidável para longa vida útil; - Difusor de ar interno, fabricado em aço inoxidável para perfeita distribuição do ar entre as gavetas e prateleiras,</p>	10	17.086,66	170.866,60

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

<p>mantendo uniformidade de temperatura em todo interior da câmara; Certificado de qualidade ISO 13485 para equipamentos médicos; - Sistema de refrigeração por compressor hermético AC de alto rendimento e baixo consumo, montados na parte superior do equipamento para melhor desempenho, evitando acúmulo de sujeira e resíduos no sistema mecânico e fácil manutenção; - Sistema de circulação de ar forçado interno de alta performance para recuperação da temperatura interna em até 15 minutos após abertura de porta; - Sistema de degelo automático seco com evaporação de condensado, na parte traseira do equipamento, sem riscos ao produto armazenado. - Sistema de comando único para controle e programação de todas as funções no painel frontal; - Exibição simultânea das temperaturas de momento, máxima e mínima, data e hora, carga de bateria, descritos no painel frontal em LCD; - Tecla dedicada em painel frontal com único toque para reset das temperaturas de máxima e mínima como padrão ANVISA; - Ícones de sinalização do painel frontal com diferenciação de cores para fácil identificação de tipos de alarmes e preventiva preventiva a alarmes graves e laranja para tas moderados para serem rapidamente tratados pelo usuário; - Identificação de alarmes e alertas em texto diretamente no display do controlador frontal de fácil entendimento pelo cliente; - Apresentação de alarmes simultâneos de forma rotativa e descritos no painel, quando mais de um alarme estiver acionado; - Memória interna permanente com capacidade de armazenamento de dados das variações de temperatura, eventos, gráficos e alarmes por toda vida útil do equipamento; - Sistema de Alerta de falha de memória, com mensagem direta descritas no painel LCD, não correndo o risco de perder dados do produto; - Senha de segurança para alteração dos parâmetros de fábrica e configuração personalizada do usuário; - Registro de temperatura a cada 1 minuto e alarmes e eventos em tempo real. - Exportação de dados da memória interna por Pendrive através de porta USB no painel frontal permitindo rastreabilidade das informações; - Dados criptografados de memória, incluso Software para leitura dos dados exportados e geração de relatórios em formatado em PDF com identificação do número de série e usuário do equipamento no padrão ANVISA; - Relatório gráfico das temperaturas detalhadas; - Sistema de teste de alarmes, que permite a verificação do funcionamento dos alarmes de temperatura alta e baixa sem alterar a temperatura da câmara interna, com registro do procedimento nos relatórios. - Luz interna temporizada em LED, programável pelo cliente no painel frontal, com acionamento externo ou automático na abertura da porta; - Alarme de porta aberta programável pelo cliente; - Alarme instantâneo para temperatura fora de faixa (alta/baixa temperatura) programável pelo cliente, com mensagem no painel, registrando automaticamente na memória interna; - Alerta de manutenção preventiva, com mensagem escrita no painel LCD, programável pelo usuário. - Botão silenciador de alarmes e alertas no painel frontal, com acionamento por simples toque e rearme do alarme sonoro após o tempo programado pelo usuário; - Ícone indicador de nível de carga de baterias com alarme instantâneo de bateria fraca, gerando mensagem no painel frontal, com registro automático na memória interna. - Quatro rodízios com freio na parte frontal de fácil manuseio e travamento; - Chave geral de energia na parte traseira superior (liga e desliga). Tensão 220V ou 127 V, 50/60Hz. – Sistema de autonomia de baterias</p>			
--	--	--	--

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

	<p>de no mínimo 24 horas em caso de queda de energia elétrica. Sistema de emergência por baterias, conversor 12 volts e controlador de tensão para manter a temperatura ideal por 24 horas sem energia elétrica. ASSISTÊNCIA TÉCNICA EM UM RAIOS DE 250 KM. PAINEL EM LCD/3 COM MEMÓRIA INTERNA Sistema de comando com display único localizado na parte superior frontal com fundo iluminado Multi sensores. Apresenta simultaneamente as temperaturas de momento, máxima, mínima e descrição de alarmes e eventos. Memória interna com capacidade de armazenamento mínimo de 1 ano. SAÍDA USB/3 Sistema de relatório exportáveis por Pendrive com resumo do período, histórico de temperaturas, eventos ocorridos como: queda de energia, abertura e fechamento da porta, datas, horas, entre outros. PORTA DE VIDRO Porta em vidro tipo “no fog” possuindo três camadas de vidro intercaladas por vácuo e gás, garantindo um excelente isolamento térmico e permitindo a visualização do conteúdo interno sem perder rendimento ou diminuir a qualidade do produto armazenado. 02 GAVETAS COM CONTRA PORTAS EM ACRÍLICO 02 Gavetas deslizantes fabricadas em aço inoxidável com contra portas em acrílico. DISCADORA DE TELEFONE Sistema que realiza ligação telefônica para 9 números telefônicos pré- programados em caso de falta de energia e/ou variação para mais ou para menos dos parâmetros ajustados. SISTEMA DE CHAVE NA PORTA - SC DESCRIÇÃO Sistema de travamento da porta através de chave garantindo segurança de acesso ao produto armazenado. CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO RBC PADRÃO DE FÁBRICA Certificado do painel de comando e controle, atestando que a temperatura apresentada está correta. Emitido de fábrica conforme padrão da Rede Brasileira de Calibração. MEDIDAS EXTERNAS APROXIMADAS: ALTURA 126,00 CM. LARGURA 65,00 CM. PROFUND. 75,00 CM. GARANTIA TOTAL 12 (DOZE) MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. FRETE CIF. INSTALAÇÃO E TREINAMENTO OPERACIONAL PARA A EQUIPE INCLUSOS. Equipamento com registro na ANVISA.</p>			
003	<p>Gerador de energia 7 Kva a diesel cabinado/carenado, silencioso, bivolt partida elétrica com AVR com saída para carregador; motor a Diesel de 498 cc, refrigerado a ar, com potência máxima de 7 KVA e potência contínua de 6,5 Kva. Possui tensão bivolt (115 220v) e tanque com capacidade de 14.1 litros. Conta com sistema de regulador automático de tensão (AVR) Equipado com rodas que facilitam muito o seu transporte do Gerador. Tipo do Motor: 4 Tempos Sistema de Partida: Elétrica Motor: Cilindrada: 490 cc ou mais - 11 hp Rotação Máxima: 3600 RPM Filtro de ar: Duplo Elemento Capacidade do Tanque: 14.1, Capacidade do Óleo: 1.65lÓleo Recomendado: 15W40 Potência Máxima: 7 kVA Potência Nominal: 6,5kVANúmero de Fases: Bifásico Tensão Principal: BIVOLT - 115 230 V Frequência: 60 Hz Chave Seletora: Sim - 115V 220V Tomadas: 2 X 115V - 1 X 230VKit Ferramentas: Sim com AVR Carregador de Bateria: 12VDC 8ª.</p>	10	9.016,28	90.162,80
004	<p>Quadro Transferência Rede / Gerador 32 A / Ats – Qta Modelos: bifásico Placa de partida automática configurada para: 3 tentativas de partida Sinal de falha Desligamento automático do gerador 60 seg. Após retorno da rede Resfriamento do gerador 30 seg. Após o retorno de rede. Teste periódico de 10 min. 1 vez por semana (sem troca de carga) Partida manual ou automática Desligamento do sistema em caso de sobrecarga ou curto circuito Partida automática do gerador 10 seg. Após queda de energia</p>	10	2.133,33	21.333,30

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

Configuração das funções através de rs232 Atende sistemas trifasicos , bifasicos e nonofasicos ( 110V . 220V.) Serve em qualquer tipo de gerador: diesel, gasolina ou gás.			
--	--	--	--

4.1 – Os produtos devem estar em conformidade com o estabelecido pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA e de acordo com o Edital e seus anexos e este Termo de Referência, a fim de garantir a sua qualidade.

4.2 – Os produtos ofertados deverão atender aos dispositivos da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) e demais legislações pertinentes.

4.3 – A empresa deverá cotar os produtos de acordo com as especificações e quantidades estabelecidas neste Termo;

4.4 - Sempre que necessário serão substituídos, às custas da fornecedora, os produtos que acusarem defeitos de fabricação ou que estejam em desacordo com o estipulado neste Edital ou apresentem quaisquer anormalidades que não sirvam para sua finalidade.

4.5 - O produto deverá vir acompanhado do Manual técnico e manual do usuário.

4.6 - O produto deverá ter garantia mínima de um ano, contados a partir do recebimento do produto no almoxarifado da Secretaria Municipal da Saúde do município de Monte Azul.

4.1 A empresa deverá apresentar Certificado de Registro de produtos emitidos pela Vigilância Sanitária, Comprovação de Autorização de Funcionamento (Documento válido) – Certidão e/ou da publicação do D.O.U.

## 5. DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

5.1– A Secretaria Municipal de Saúde, entrará em contato com a empresa vencedora, para que a mesma realize a entrega dos produtos.

5.2 – O prazo de entrega, após formalizada a solicitação, será de 05 (cinco) dias úteis, devendo ser entregue no local e horário, conforme descrito na ordem de fornecimento;

5.3– Pelo descumprimento do prazo de troca, será aplicada a sanção constante neste termo de referência e no Edital.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

5.4 – A falta de quaisquer dos produtos, objeto deste certame, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso ou o não do fornecimento objeto desta licitação e não eximirá a fornecedora das sanções a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas.

5.5 - As entregas serão realizadas, de forma parcelada, nos locais e horários indicados na Ordem de Compras;

5.6 O envio da Ordem de Compras poderá ser efetivado via e-mail ou qualquer outro meio válido de comunicação;

5.7 - O ônus de correção de defeitos apresentados pelos materiais ou substituição dos mesmos, serão suportados exclusivamente pela contratada;

5.8 - Caberá a licitante vencedora, reparar, corrigir, remover, às suas expensas, no todo ou em parte, o material em que se verifiquem danos em decorrência do transporte, bem como, providenciar a substituição do mesmo, no prazo máximo de **03 (três) dias corridos**, contados da notificação que lhe for entregue oficialmente;

5.9 - Na hipótese do material apresentar irregularidade não sanável, será reduzido, a termo, o fato e encaminhado à autoridade competente, para procedimentos necessários;

5.10 - No caso de não entrega, entrega inadequada ou em desacordo a este Termo, a Secretaria solicitante fará um comunicado interno para o Gestor do Registro de Preços, com cópia para a Detentora da Ata, informando as irregularidades encontradas, sendo que este deverá estar assinado e datado pelo servidor responsável pelo recebimento. Após isso, a Detentora da Ata estará sujeita às penalidades conforme disposto nas Leis Federais nº. 10.520/2002, 8.666/1993 e Decreto nº 10.024/2019, bem como, neste Termo de Referência;

## 6. VIGÊNCIA

6.1 - O registro de preços terá validade de **12 (doze) meses**, contados da assinatura da respectiva Ata.

## 7. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

7.1 - A dotação orçamentária para a contratação feita por este Registro de Preços



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

será efetuada à medida que forem solicitadas ao Gestor do Registro de Preços, conforme dispõe o art. 7º, §2º do Decreto Federal 7.892/2013;

7.2 - Servirão de cobertura às contratações oriundas da Ata de Registro de Preços para os exercícios de 2022/2023, os recursos orçamentários da unidade orçamentária requisitante. Havendo necessidade, por determinação da Administração, poderão ser utilizados recursos orçamentários de qualquer Secretaria Municipal;

7.3 - Os recursos orçamentários provenientes de outros Municípios, do Estado, Distrito Federal, União e/ou entidades públicas ou privadas nacionais e estrangeiras, de outro país, ou ainda de organismos internacionais, repassados ao Município de MONTE AZUL a título de convênio, ajustes, doações, empréstimos e outros instrumentos equivalentes, recepcionados por dotações orçamentárias deste Município, podem servir de cobertura às despesas com contratações decorrentes do Registro de Preços.

## **8. DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA**

8.1 - Responsabilizar-se por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho com os profissionais contratados, previstos na legislação vigente, sejam de âmbito trabalhista, previdenciário, social, securitários, bem como com as taxas, impostos, frete e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto deste Termo de Referência;

8.2 - Indenizar o município de MONTE AZUL por todo e qualquer dano decorrente, direta e indiretamente, desta aquisição, por culpa ou dolo de seus empregados ou prepostos;

8.3 - Cumprir fielmente as exigências deste Termo de Referência;

8.4 - Manter-se durante toda a execução da Ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas nas Leis Federais nº. 10.520/2002, 8.666/1993 e Decreto nº 10.024/2019, bem como, neste Termo de Referência;

8.4 - Realizar as entregas nos locais indicados na Ordem de Compras.

## **9. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

9.1 - Notificar a Detentora da Ata sobre qualquer irregularidade encontrada na entrega dos produtos, fixando, quando não pactuado, prazo para corrigi-la;

9.2 - Efetuar os pagamentos devidos à Detentora da Ata nas condições estabelecidas;

9.3 - Fiscalizar a execução da Ata, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da Detentora da Ata pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas;

9.4 - Rejeitar todo produto em desconformidade com as especificações deste Termo de Referência;

9.5 - Acompanhar e fiscalizar a execução da Ata de Registro de Preços, por intermédio do Gestor do Registro de Preços ou servidor designado por este, devendo anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à referida execução, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou dos defeitos detectados e comunicar, antes de expirada a vigência da Ata, as irregularidades apuradas aos superiores e aos órgãos competentes, caso as decisões e medidas corretivas ou sancionatórias a serem adotadas se situem fora do seu âmbito de competência.

## **10.CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

10.1 - O pagamento decorrente da aquisição, objeto deste Termo, será efetuado em até 30 (trinta) dias corridos após o recebimento da nota fiscal/fatura, devidamente acompanhada das certidões de regularidade junto às Fazendas Federal, Estadual e Municipal, ao FGTS e à Seguridade social e Regularidade Trabalhista vigentes;

10.2 - Os pagamentos à Detentora da Ata somente serão realizados mediante a efetiva entrega dos produtos nas condições estabelecidas, que será comprovado por meio Termo de Recebimento Definitivo do Objeto e/ou Recibo pelo Servidor responsável pelo recebimento;

# **PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

10.3 - O servidor responsável pelo recebimento, identificando qualquer divergência na nota fiscal/fatura, deverá devolvê-la à Detentora da Ata para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado acima será contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício;

10.4 - Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte da Detentora da Ata, sem que isso gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou paralisação da execução do objeto da Ata;

10.5 - Todo pagamento que vier a ser considerado contratualmente indevido será objeto de ajuste nos pagamentos futuros ou cobrados da Detentora da Ata.

## **11.DAS PENALIDADES**

11.1 - A Detentora da Ata, deixando de entregar documento exigido, apresentando documentação falsa, ensejando o retardamento da execução do objeto, não mantendo a proposta, falhando ou fraudando na execução da Ata, comportando-se de modo inidôneo ou cometendo fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o município de MONTE AZUL e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro Geral de Fornecedores deste Município, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, bem como declarado inidôneo, em prejuízo das multas previstas neste Termo de Referência e demais cominações legais;

11.2 - Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:

- I) 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso da entrega do objeto, ou por atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor total do item constante da Ordem de Compras;
- II) 30% (trinta por cento) sobre o valor total da contratação, na hipótese

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

da Detentora da Ata injustificadamente desistir da Ata ou der causa a sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o município de MONTE AZUL, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada;

a. O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo Contratante;

b. As Sanções previstas, face à gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente com previstas nas Leis Federais nº. 10.520/2002, 8.666/1993 e Decreto nº 10.024/2019, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

MONTE AZUL/MG, 11 de novembro de 2022.

SIMONE FERNANDES REIS  
Secretária Municipal de Saúde  
Monte Azul-Minas Gerais

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

## ANEXO II

### MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

#### MODELO DE CARTA DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA FINAL PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇO/FORNECIMENTO

#### A SER APRESENTADA APÓS A DISPUTA E READEQUADA AO ÚLTIMO LANCE

Ao Município de MONTE AZUL/MG Senhor (a) Pregoeiro (a),

Atendendo ao **PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 132/2022**, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 003/2022**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, para registro de preços, apresentamos nossa proposta:

Item	Descrição	Quant.	Unit	Total	Marca
001	CÂMARA DE CONSERVAÇÃO DE VACINAS – 280 LITROS Equipamento vertical, formato interno e externo retangular, desenvolvido e projetado para a guarda científica de vacinas e assemelhados, com capacidade para armazenamento mínimo de 280 litros; - Câmara interna totalmente construída em aço inoxidável, para perfeita assepsia; - Faixa de trabalho de 2°C a 8°C; - Temperatura controlada automaticamente através de sensor único, imerso em solução diatérmica, na temperatura de 4°C (set point); - Gabinete externo em chapa de aço, incluindo parte traseira, com pintura eletrostática texturizada com película de proteção anti-riscos, para longa vida útil; - Isolamento térmico de espessura mínima de 7 cm nas paredes laterais e traseira do equipamento; - Porta de vidro com tecnologia antiembaçante, e perfil de alumínio anodizado de alta resistência e durabilidade, para fácil visualização interna do produto sem abertura de porta; - Fabricado com no mínimo 04 gavetas ou prateleiras removíveis com trava de segurança lateral, em aço inoxidável para longa vida útil; - Difusor de ar interno, fabricado em aço inoxidável para perfeita distribuição do ar entre as gavetas e prateleiras, mantendo uniformidade de temperatura em todo interior da câmara; Certificado de qualidade ISO 13485 para equipamentos médicos; - Sistema de refrigeração por compressor hermético AC de alto rendimento e baixo consumo, montados na parte superior do equipamento para melhor desempenho, evitando acúmulo de sujeira e resíduos no sistema mecânico e fácil manutenção; - Sistema de circulação de ar forçado interno de alta performance para recuperação da temperatura interna em até 15 minutos após abertura de porta; - Sistema de degelo automático seco com evaporação de condensado, na parte traseira do	10			

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

<p>equipamento, sem riscos ao produto armazenado. - Sistema de comando único para controle e programação de todas as funções no painel frontal; - Exibição simultânea das temperaturas de momento, máxima e mínima, data e hora, carga de bateria, descritos no painel frontal em LCD; - Tecla dedicada em painel frontal com único toque para reset das temperaturas de máxima e mínima como padrão ANVISA; - Ícones de sinalização do painel frontal com diferenciação de cores para fácil identificação de tipos de alarmes e preventiva preventiva a alarmes graves e laranja para tas moderados para serem rapidamente tratados pelo usuário; - Identificação de alarmes e alertas em texto diretamente no display do controlador frontal de fácil entendimento pelo cliente; - Apresentação de alarmes simultâneos de forma rotativa e descritos no painel, quando mais de um alarme estiver acionado; - Memória interna permanente com capacidade de armazenamento de dados das variações de temperatura, eventos, gráficos e alarmes por toda vida útil do equipamento; - Sistema de Alerta de falha de memória, com mensagem direta descritas no painel LCD, não correndo o risco de perder dados do produto; - Senha de segurança para alteração dos parâmetros de fábrica e configuração personalizada do usuário; - Registro de temperatura a cada 1 minuto e alarmes e eventos em tempo real. - Exportação de dados da memória interna por Pendrive através de porta USB no painel frontal permitindo rastreabilidade das informações; - Dados criptografados de memória, incluso Software para leitura dos dados exportados e geração de relatórios em formatado em PDF com identificação do número de série e usuário do equipamento no padrão ANVISA; - Relatório gráfico das temperaturas detalhadas; - Sistema de teste de alarmes, que permite a verificação do funcionamento dos alarmes de temperatura alta e baixa sem alterar a temperatura da câmara interna, com registro do procedimento nos relatórios. - Luz interna temporizada em LED, programável pelo cliente no painel frontal, com acionamento externo ou automático na abertura da porta; - Alarme de porta aberta programável pelo cliente; - Alarme instantâneo para temperatura fora de faixa (alta/baixa temperatura) programável pelo cliente, com mensagem no painel, registrando automaticamente na memória interna; - Alerta de manutenção preventiva, com mensagem escrita no painel LCD, programável pelo usuário. - Botão silenciador de alarmes e alertas no painel frontal, com acionamento por simples toque e rearme do alarme sonoro após o tempo programado pelo usuário; - Ícone indicador de nível de carga de baterias com alarme instantâneo de bateria fraca, gerando mensagem no painel frontal, com registro automático na memória interna. - Quatro rodízios com freio na parte frontal de fácil manuseio e travamento; - Chave geral de energia na parte</p>				
---	--	--	--	--

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

	<p>traseira superior (liga e desliga). Tensão 220V ou 127 V, 50/60Hz. – Sistema de autonomia de baterias de no mínimo 24 horas em caso de queda de energia elétrica. Sistema de emergência por baterias, conversor 12 volts e controlador de tensão para manter a temperatura ideal por 24 horas sem energia elétrica. ASSISTÊNCIA TÉCNICA EM UM RAIO DE 250 KM. PAINEL EM LCD/3 COM MEMÓRIA INTERNA Sistema de comando com display único localizado na parte superior frontal com fundo iluminado Multi sensores. Apresenta simultaneamente as temperaturas de momento, máxima, mínima e descrição de alarmes e eventos. Memória interna com capacidade de armazenamento mínimo de 1 ano. SAÍDA USB/3 Sistema de relatório exportáveis por Pendrive com resumo do período, histórico de temperaturas, eventos ocorridos como: queda de energia, abertura e fechamento da porta, datas, horas, entre outros. PORTA DE VIDRO Porta em vidro tipo “no fog” possuindo três camadas de vidro intercaladas por vácuo e gás, garantindo um excelente isolamento térmico e permitindo a visualização do conteúdo interno sem perder rendimento ou diminuir a qualidade do produto armazenado. 04 GAVETAS COM CONTRA PORTAS EM ACRÍLICO 04 Gavetas deslizantes fabricadas em aço inoxidável com contra portas em acrílico. DISCADORA DE TELEFONE Sistema que realiza ligação telefônica para 9 números telefônicos pré- programados em caso de falta de energia e/ou variação para mais ou para menos dos parâmetros ajustados. SISTEMA DE CHAVE NA PORTA - SC DESCRIÇÃO Sistema de travamento da porta através de chave garantindo segurança de acesso ao produto armazenado. CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO RBC PADRÃO DE FÁBRICA Certificado do painel de comando e controle, atestando que a temperatura apresentada está correta. Emitido de fábrica conforme padrão da Rede Brasileira de Calibração. MEDIDAS EXTERNAS APROXIMADAS: ALTURA 180,00 CM. LARGURA 65,00 CM. PROFUND. 86,00 CM. GARANTIA TOTAL 12 (DOZE) MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. FRETE CIF. INSTALAÇÃO E TREINAMENTO OPERACIONAL PARA A EQUIPE INCLUSOS. Equipamento com registro na ANVISA.</p>				
002	<p>CÂMARA DE CONSERVAÇÃO DE VACINAS – 120 LITROS Equipamento vertical, formato interno e externo retangular, desenvolvido e projetado para a guarda científica de vacinas e assemelhados, com capacidade para armazenamento mínimo de 120 litros; - Câmara interna totalmente construída em aço inoxidável, para perfeita assepsia; - Faixa de trabalho de 2°C a 8°C; - Temperatura controlada automaticamente através de sensor único, imerso em solução diatérmica, na temperatura de 4°C (set point); - Gabinete externo em chapa de aço, incluindo parte traseira, com pintura eletrostática</p>	10			

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

<p>texturizada com película de proteção anti-riscos, para longa vida útil; - Isolamento térmico de espessura mínima de 7 cm nas paredes laterais e traseira do equipamento; - Porta de vidro com tecnologia antiembaçante, e perfil de alumínio anodizado de alta resistência e durabilidade, para fácil visualização interna do produto sem abertura de porta; - Fabricado com no mínimo 04 gavetas ou prateleiras removíveis com trava de segurança lateral, em aço inoxidável para longa vida útil; - Difusor de ar interno, fabricado em aço inoxidável para perfeita distribuição do ar entre as gavetas e prateleiras, mantendo uniformidade de temperatura em todo interior da câmara; Certificado de qualidade ISO 13485 para equipamentos médicos; - Sistema de refrigeração por compressor hermético AC de alto rendimento e baixo consumo, montados na parte superior do equipamento para melhor desempenho, evitando acúmulo de sujeira e resíduos no sistema mecânico e fácil manutenção; - Sistema de circulação de ar forçado interno de alta performance para recuperação da temperatura interna em até 15 minutos após abertura de porta; - Sistema de degelo automático seco com evaporação de condensado, na parte traseira do equipamento, sem riscos ao produto armazenado. - Sistema de comando único para controle e programação de todas as funções no painel frontal; - Exibição simultânea das temperaturas de momento, máxima e mínima, data e hora, carga de bateria, descritos no painel frontal em LCD; - Tecla dedicada em painel frontal com único toque para reset das temperaturas de máxima e mínima como padrão ANVISA; - Ícones de sinalização do painel frontal com diferenciação de cores para fácil identificação de tipos de alarmes e preventiva preventiva a alarmes graves e laranja para tas moderados para serem rapidamente tratados pelo usuário; - Identificação de alarmes e alertas em texto diretamente no display do controlador frontal de fácil entendimento pelo cliente; - Apresentação de alarmes simultâneos de forma rotativa e descritos no painel, quando mais de um alarme estiver acionado; - Memória interna permanente com capacidade de armazenamento de dados das variações de temperatura, eventos, gráficos e alarmes por toda vida útil do equipamento; - Sistema de Alerta de falha de memória, com mensagem direta descritas no painel LCD, não correndo o risco de perder dados do produto; - Senha de segurança para alteração dos parâmetros de fábrica e configuração personalizada do usuário; - Registro de temperatura a cada 1 minuto e alarmes e eventos em tempo real. - Exportação de dados da memória interna por Pendrive através de porta USB no painel frontal permitindo rastreabilidade das informações; - Dados criptografados de memória, incluso Software para leitura dos dados exportados e geração de relatórios em formatado em PDF com identificação do número de série e</p>				
---	--	--	--	--



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

<p>usuário do equipamento no padrão ANVISA; - Relatório gráfico das temperaturas detalhadas; - Sistema de teste de alarmes, que permite a verificação do funcionamento dos alarmes de temperatura alta e baixa sem alterar a temperatura da câmara interna, com registro do procedimento nos relatórios. - Luz interna temporizada em LED, programável pelo cliente no painel frontal, com acionamento externo ou automático na abertura da porta; - Alarme de porta aberta programável pelo cliente; - Alarme instantâneo para temperatura fora de faixa (alta/baixa temperatura) programável pelo cliente, com mensagem no painel, registrando automaticamente na memória interna; - Alerta de manutenção preventiva, com mensagem escrita no painel LCD, programável pelo usuário. - Botão silenciador de alarmes e alertas no painel frontal, com acionamento por simples toque e rearme do alarme sonoro após o tempo programado pelo usuário; - Ícone indicador de nível de carga de baterias com alarme instantâneo de bateria fraca, gerando mensagem no painel frontal, com registro automático na memória interna. - Quatro rodízios com freio na parte frontal de fácil manuseio e travamento; - Chave geral de energia na parte traseira superior (liga e desliga). Tensão 220V ou 127 V, 50/60Hz. – Sistema de autonomia de baterias de no mínimo 24 horas em caso de queda de energia elétrica. Sistema de emergência por baterias, conversor 12 volts e controlador de tensão para manter a temperatura ideal por 24 horas sem energia elétrica. ASSISTÊNCIA TÉCNICA EM UM RAIO DE 250 KM. PAINEL EM LCD/3 COM MEMÓRIA INTERNA Sistema de comando com display único localizado na parte superior frontal com fundo iluminado Multi sensores. Apresenta simultaneamente as temperaturas de momento, máxima, mínima e descrição de alarmes e eventos. Memória interna com capacidade de armazenamento mínimo de 1 ano. SAÍDA USB/3 Sistema de relatório exportáveis por Pendrive com resumo do período, histórico de temperaturas, eventos ocorridos como: queda de energia, abertura e fechamento da porta, datas, horas, entre outros. PORTA DE VIDRO Porta em vidro tipo “no fog” possuindo três camadas de vidro intercaladas por vácuo e gás, garantindo um excelente isolamento térmico e permitindo a visualização do conteúdo interno sem perder rendimento ou diminuir a qualidade do produto armazenado. 02 GAVETAS COM CONTRA PORTAS EM ACRÍLICO 02 Gavetas deslizantes fabricadas em aço inoxidável com contra portas em acrílico. DISCADORA DE TELEFONE Sistema que realiza ligação telefônica para 9 números telefônicos pré- programados em caso de falta de energia e/ou variação para mais ou para menos dos parâmetros ajustados. SISTEMA DE CHAVE NA PORTA - SC DESCRIÇÃO Sistema de travamento da porta através de chave garantindo segurança de acesso</p>				
--	--	--	--	--

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

	ao produto armazenado. CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO RBC PADRÃO DE FÁBRICA Certificado do painel de comando e controle, atestando que a temperatura apresentada está correta. Emitido de fábrica conforme padrão da Rede Brasileira de Calibração. MEDIDAS EXTERNAS APROXIMADAS: ALTURA 126,00 CM. LARGURA 65,00 CM. PROFUND. 75,00 CM. GARANTIA TOTAL 12 (DOZE) MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. FRETE CIF. INSTALAÇÃO E TREINAMENTO OPERACIONAL PARA A EQUIPE INCLUSOS. Equipamento com registro na ANVISA.				
003	Gerador de energia 7 Kva a diesel cabinado/carenado, silencioso, bivolt partida elétrica com AVR com saída para carregador; motor a Diesel de 498 cc, refrigerado a ar, com potência máxima de 7 KVA e potência contínua de 6,5 Kva. Possui tensão bivolt (115 220v) e tanque com capacidade de 14.1 litros. Conta com sistema de regulador automático de tensão (AVR) Equipado com rodas que facilitam muito o seu transporte do Gerador. Tipo do Motor: 4 Tempos Sistema de Partida: Elétrica Motor: Cilindrada: 490 cc ou mais - 11 hp Rotação Máxima: 3600 RPM Filtro de ar: Duplo Elemento Capacidade do Tanque: 14.1, Capacidade do Óleo: 1.65lÓleo Recomendado: 15W40 Potência Máxima: 7 kVA Potência Nominal: 6,5kVA Numero de Fases: Bifasico Tensão Principal: BIVOLT - 115 230 V Frequência: 60 Hz Chave Seletora: Sim - 115V 220V Tomadas: 2 X 115V - 1 X 230V Kit Ferramentas: Sim com AVR Carregador de Bateria: 12VDC 8ª.	10			
004	Quadro Transferência Rede / Gerador 32 A / Ats – Qta Modelos: bifásico Placa de partida automática configurada para: 3 tentativas de partida Sinal de falha Desligamento automático do gerador 60 seg. Após retorno da rede Resfriamento do gerador 30 seg. Após o retorno de rede. Teste periódico de 10 min. 1 vez por semana (sem troca de carga) Partida manual ou automática Desligamento do sistema em caso de sobrecarga ou curto circuito Partida automática do gerador 10 seg. Após queda de energia Configuração das funções através de rs232 Atende sistemas trifasicos , bifasicos e nonofasicos ( 110V . 220V.) Serve em qualquer tipo de gerador: diesel, gasolina ou gás.	10			

**VALOR TOTAL R\$**

Valor total por extenso: -----

## IMPORTANTE:

1. Fica a municipalidade com o direito assegurado de contratar ou rejeitar esta proposta se assim lhe convier, sem que ao fornecedor caiba qualquer reclamação ou indenização.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

2. A assinatura do fornecedor implica na sua total aceitação das regras deste processo licitatório.

Declaramos que nesta proposta estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, transporte (carga e descarga) até o destino, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
Representante legal

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

## ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO E MENOR EMPREGADOR

A sociedade empresária \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº. \_\_\_\_\_, localizada na \_\_\_\_\_, por seu representante legal signatário, declara ao Município de MONTE AZUL/MG que não possui fato impeditivo que altere os dados para efetivação da sua habilitação no **Processo Licitatório nº. 132/2022**, na modalidade de **Pregão Eletrônico nº. 003/2022**, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, **e se compromete a entregar os produtos que lhes forem adjudicados conforme a descrição do Anexo I deste Edital, desconsiderado qualquer erro que porventura houver cometido na elaboração da proposta.**

Declara, para fins do disposto nos Artigos 429 e seguintes da Consolidação das Leis do Trabalho e na Instrução Normativa da Secretaria de Inspeção do Trabalho (INSIT) nº 146 de 25 de julho de 2018, e, nos termos do Artigo 13 da Lei Municipal 5.064 de 21 de junho de 2018 que (não está obrigada ao cumprimento de contratar a cota de menor aprendiz), **ou** (a exigência de contratação da cota de menor aprendiz é devidamente cumprida).

Declara também, para fins do disposto no inciso V do artigo 27, da Lei nº. 8.666/93 que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
Representante legal

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

## ANEXO IV

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME, EPP OU MEI

#### PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 132/2022 PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 003/2022

\_\_\_\_\_ (Razão social da empresa) inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no presente Edital, sob sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006;

EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL;

\_\_\_\_\_(EQUIPARADAS).

DECLARA ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

\_\_\_\_\_  
Local e Data

\_\_\_\_\_  
Representante Legal

#### Observações:

a) Assinale com "X" a condição da empresa;

b) Esta declaração deverá ser entregue no ato do credenciamento.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

## ANEXO V - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

### PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 132/2022 PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 003/2022

O **MUNICÍPIO DE MONTE AZUL**, inscrito no CNPJ sob o nº. 01.612.479/0001-80, com endereço à Pça. Cel. Jonathas, 220, Centro, na Cidade de MONTE AZUL/MG, CEP. 39.500-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. PAULO DIAS MOREIRA, no uso de suas atribuições, doravante denominada ORGAO GERENCIADOR, e de outro lado a empresa ....., CNPJ nº ....., com sede à ....., adjudicatária do, Pregão Eletrônico nº 003/2022 – REGISTRO DE PREÇOS, neste ato representada pelo(a) Sr.(a) ....., CPF nº ....., CI nº....., residente à ....., doravante denominado FORNECEDOR, resolvem na forma da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Lei Complementar 147 de 07 de agosto de 2014, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, Decreto Municipal nº 001-A/2013, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e as exigências estabelecidas neste Edital, mediante as condições a seguir pactuadas:

#### 1 - DO OBJETO

1.1 - A presente ata tem por objeto o registro de preço para eventual AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA ESTRUTURAÇÃO DA REDE FRIOS (CÂMARAS DE CONSERVAÇÃO E GERADORES), EM ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MONTE AZUL, EM ATENDIMENTO A RESOLUÇÃO SES/MG Nº 6.286, de 25 de junho de 2018.

#### 2 - DOS PREÇOS REGISTRADOS

2.1 Os valores do objeto do presente serão os constantes da proposta do vencedor e os registrados na Ata de Registro de Preços como parte integrante do presente termo, totalizando o valor de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), conforme consta também na Adjudicação, na Homologação e abaixo:

Item	Descrição	Quant.	Unit	Total	Marca
001	CÂMARA DE CONSERVAÇÃO DE VACINAS – 280 LITROS Equipamento vertical, formato interno e externo retangular, desenvolvido e projetado para a guarda científica de vacinas e assemelhados, com capacidade para armazenamento mínimo de 280 litros; - Câmara interna totalmente construída em aço inoxidável, para perfeita assepsia; - Faixa de trabalho de 2°C a 8°C; - Temperatura controlada automaticamente através de sensor único, imerso em solução diatérmica, na temperatura de 4°C (set point); - Gabinete externo em chapa de aço, incluindo parte traseira, com pintura eletrostática texturizada com película de proteção anti-riscos, para longa vida útil; - Isolamento térmico de espessura mínima de 7 cm nas paredes laterais e traseira do equipamento; - Porta de vidro com tecnologia antiembaçante, e perfil de alumínio anodizado de alta resistência e durabilidade, para fácil visualização interna do produto sem abertura de porta; - Fabricado com no mínimo 04 gavetas ou prateleiras removíveis com trava de segurança lateral, em aço inoxidável para longa vida útil; - Difusor de ar interno, fabricado em aço inoxidável para perfeita distribuição do ar entre as	10			

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

<p>gavetas e prateleiras, mantendo uniformidade de temperatura em todo interior da câmara; Certificado de qualidade ISO 13485 para equipamentos médicos; - Sistema de refrigeração por compressor hermético AC de alto rendimento e baixo consumo, montados na parte superior do equipamento para melhor desempenho, evitando acúmulo de sujeira e resíduos no sistema mecânico e fácil manutenção; - Sistema de circulação de ar forçado interno de alta performance para recuperação da temperatura interna em até 15 minutos após abertura de porta; - Sistema de degelo automático seco com evaporação de condensado, na parte traseira do equipamento, sem riscos ao produto armazenado. - Sistema de comando único para controle e programação de todas as funções no painel frontal; - Exibição simultânea das temperaturas de momento, máxima e mínima, data e hora, carga de bateria, descritos no painel frontal em LCD; - Tecla dedicada em painel frontal com único toque para reset das temperaturas de máxima e mínima como padrão ANVISA; - Ícones de sinalização do painel frontal com diferenciação de cores para fácil identificação de tipos de alarmes e preventiva preventiva a alarmes graves e laranja para tas moderados para serem rapidamente tratados pelo usuário; - Identificação de alarmes e alertas em texto diretamente no display do controlador frontal de fácil entendimento pelo cliente; - Apresentação de alarmes simultâneos de forma rotativa e descritos no painel, quando mais de um alarme estiver acionado; - Memória interna permanente com capacidade de armazenamento de dados das variações de temperatura, eventos, gráficos e alarmes por toda vida útil do equipamento; - Sistema de Alerta de falha de memória, com mensagem direta descritas no painel LCD, não correndo o risco de perder dados do produto; - Senha de segurança para alteração dos parâmetros de fábrica e configuração personalizada do usuário; - Registro de temperatura a cada 1 minuto e alarmes e eventos em tempo real. - Exportação de dados da memória interna por Pendrive através de porta USB no painel frontal permitindo rastreabilidade das informações; - Dados criptografados de memória, incluso Software para leitura dos dados exportados e geração de relatórios em formatado em PDF com identificação do número de série e usuário do equipamento no padrão ANVISA; - Relatório gráfico das temperaturas detalhadas; - Sistema de teste de alarmes, que permite a verificação do funcionamento dos alarmes de temperatura alta e baixa sem alterar a temperatura da câmara interna, com registro do procedimento nos relatórios. - Luz interna temporizada em LED, programável pelo cliente no painel frontal, com acionamento externo ou automático na abertura da porta; - Alarme de porta aberta programável pelo cliente; - Alarme instantâneo para temperatura fora de faixa (alta/baixa temperatura) programável pelo cliente, com mensagem no painel, registrando automaticamente na memória interna; - Alerta de manutenção preventiva, com mensagem escrita no painel LCD, programável pelo usuário. - Botão silenciador de</p>				
--	--	--	--	--

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

	<p>alarmes e alertas no painel frontal, com acionamento por simples toque e rearme do alarme sonoro após o tempo programado pelo usuário; - Ícone indicador de nível de carga de baterias com alarme instantâneo de bateria fraca, gerando mensagem no painel frontal, com registro automático na memória interna. - Quatro rodízios com freio na parte frontal de fácil manuseio e travamento; - Chave geral de energia na parte traseira superior (liga e desliga). Tensão 220V ou 127 V, 50/60Hz. – Sistema de autonomia de baterias de no mínimo 24 horas em caso de queda de energia elétrica. Sistema de emergência por baterias, conversor 12 volts e controlador de tensão para manter a temperatura ideal por 24 horas sem energia elétrica. ASSISTÊNCIA TÉCNICA EM UM RAIO DE 250 KM. PAINEL EM LCD/3 COM MEMÓRIA INTERNA Sistema de comando com display único localizado na parte superior frontal com fundo iluminado Multi sensores. Apresenta simultaneamente as temperaturas de momento, máxima, mínima e descrição de alarmes e eventos. Memória interna com capacidade de armazenamento mínimo de 1 ano. SAÍDA USB/3 Sistema de relatório exportáveis por Pendrive com resumo do período, histórico de temperaturas, eventos ocorridos como: queda de energia, abertura e fechamento da porta, datas, horas, entre outros. PORTA DE VIDRO Porta em vidro tipo “no fog” possuindo três camadas de vidro intercaladas por vácuo e gás, garantindo um excelente isolamento térmico e permitindo a visualização do conteúdo interno sem perder rendimento ou diminuir a qualidade do produto armazenado. 04 GAVETAS COM CONTRA PORTAS EM ACRÍLICO 04 Gavetas deslizantes fabricadas em aço inoxidável com contra portas em acrílico. DISCADORA DE TELEFONE Sistema que realiza ligação telefônica para 9 números telefônicos pré-programados em caso de falta de energia e/ou variação para mais ou para menos dos parâmetros ajustados. SISTEMA DE CHAVE NA PORTA - SC DESCRIÇÃO Sistema de travamento da porta através de chave garantindo segurança de acesso ao produto armazenado. CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO RBC PADRÃO DE FÁBRICA Certificado do painel de comando e controle, atestando que a temperatura apresentada está correta. Emitido de fábrica conforme padrão da Rede Brasileira de Calibração. MEDIDAS EXTERNAS APROXIMADAS: ALTURA 180,00 CM. LARGURA 65,00 CM. PROFUND. 86,00 CM. GARANTIA TOTAL 12 (DOZE) MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. FRETE CIF. INSTALAÇÃO E TREINAMENTO OPERACIONAL PARA A EQUIPE INCLUSOS. Equipamento com registro na ANVISA.</p>				
002	<p>CÂMARA DE CONSERVAÇÃO DE VACINAS – 120 LITROS Equipamento vertical, formato interno e externo retangular, desenvolvido e projetado para a guarda científica de vacinas e assemelhados, com capacidade para armazenamento mínimo de 120 litros; - Câmara interna totalmente construída em aço inoxidável, para perfeita assepsia; - Faixa de trabalho de 2°C a 8°C; - Temperatura controlada</p>	10			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

<p>automaticamente através de sensor único, imerso em solução diatérmica, na temperatura de 4°C (set point); - Gabinete externo em chapa de aço, incluindo parte traseira, com pintura eletrostática texturizada com película de proteção anti-riscos, para longa vida útil; - Isolamento térmico de espessura mínima de 7 cm nas paredes laterais e traseira do equipamento; - Porta de vidro com tecnologia antiembaçante, e perfil de alumínio anodizado de alta resistência e durabilidade, para fácil visualização interna do produto sem abertura de porta; - Fabricado com no mínimo 04 gavetas ou prateleiras removíveis com trava de segurança lateral, em aço inoxidável para longa vida útil; - Difusor de ar interno, fabricado em aço inoxidável para perfeita distribuição do ar entre as gavetas e prateleiras, mantendo uniformidade de temperatura em todo interior da câmara; Certificado de qualidade ISO 13485 para equipamentos médicos; - Sistema de refrigeração por compressor hermético AC de alto rendimento e baixo consumo, montados na parte superior do equipamento para melhor desempenho, evitando acúmulo de sujeira e resíduos no sistema mecânico e fácil manutenção; - Sistema de circulação de ar forçado interno de alta performance para recuperação da temperatura interna em até 15 minutos após abertura de porta; - Sistema de degelo automático seco com evaporação de condensado, na parte traseira do equipamento, sem riscos ao produto armazenado. - Sistema de comando único para controle e programação de todas as funções no painel frontal; - Exibição simultânea das temperaturas de momento, máxima e mínima, data e hora, carga de bateria, descritos no painel frontal em LCD; - Tecla dedicada em painel frontal com único toque para reset das temperaturas de máxima e mínima como padrão ANVISA; - Ícones de sinalização do painel frontal com diferenciação de cores para fácil identificação de tipos de alarmes e preventiva preventiva a alarmes graves e laranja para os moderados para serem rapidamente tratados pelo usuário; - Identificação de alarmes e alertas em texto diretamente no display do controlador frontal de fácil entendimento pelo cliente; - Apresentação de alarmes simultâneos de forma rotativa e descritos no painel, quando mais de um alarme estiver acionado; - Memória interna permanente com capacidade de armazenamento de dados das variações de temperatura, eventos, gráficos e alarmes por toda vida útil do equipamento; - Sistema de Alerta de falha de memória, com mensagem direta descritas no painel LCD, não correndo o risco de perder dados do produto; - Senha de segurança para alteração dos parâmetros de fábrica e configuração personalizada do usuário; - Registro de temperatura a cada 1 minuto e alarmes e eventos em tempo real. - Exportação de dados da memória interna por Pendrive através de porta USB no painel frontal permitindo rastreabilidade das informações; - Dados criptografados de memória, incluso Software para leitura dos dados exportados e geração de relatórios em formatado em PDF com identificação do número de série e usuário do equipamento no padrão ANVISA; - Relatório gráfico</p>				
---	--	--	--	--

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

<p>das temperaturas detalhadas; - Sistema de teste de alarmes, que permite a verificação do funcionamento dos alarmes de temperatura alta e baixa sem alterar a temperatura da câmara interna, com registro do procedimento nos relatórios. - Luz interna temporizada em LED, programável pelo cliente no painel frontal, com acionamento externo ou automático na abertura da porta; - Alarme de porta aberta programável pelo cliente; - Alarme instantâneo para temperatura fora de faixa (alta/baixa temperatura) programável pelo cliente, com mensagem no painel, registrando automaticamente na memória interna; - Alerta de manutenção preventiva, com mensagem escrita no painel LCD, programável pelo usuário. - Botão silenciador de alarmes e alertas no painel frontal, com acionamento por simples toque e rearme do alarme sonoro após o tempo programado pelo usuário; - Ícone indicador de nível de carga de baterias com alarme instantâneo de bateria fraca, gerando mensagem no painel frontal, com registro automático na memória interna. - Quatro rodízios com freio na parte frontal de fácil manuseio e travamento; - Chave geral de energia na parte traseira superior (liga e desliga). Tensão 220V ou 127 V, 50/60Hz. – Sistema de autonomia de baterias de no mínimo 24 horas em caso de queda de energia elétrica. Sistema de emergência por baterias, conversor 12 volts e controlador de tensão para manter a temperatura ideal por 24 horas sem energia elétrica. ASSISTÊNCIA TÉCNICA EM UM RAIOS DE 250 KM. PAINEL EM LCD/3 COM MEMÓRIA INTERNA Sistema de comando com display único localizado na parte superior frontal com fundo iluminado Multi sensores. Apresenta simultaneamente as temperaturas de momento, máxima, mínima e descrição de alarmes e eventos. Memória interna com capacidade de armazenamento mínimo de 1 ano. SAÍDA USB/3 Sistema de relatório exportáveis por Pendrive com resumo do período, histórico de temperaturas, eventos ocorridos como: queda de energia, abertura e fechamento da porta, datas, horas, entre outros. PORTA DE VIDRO Porta em vidro tipo “no fog” possuindo três camadas de vidro intercaladas por vácuo e gás, garantindo um excelente isolamento térmico e permitindo a visualização do conteúdo interno sem perder rendimento ou diminuir a qualidade do produto armazenado. 02 GAVETAS COM CONTRA PORTAS EM ACRÍLICO 02 Gavetas deslizantes fabricadas em aço inoxidável com contra portas em acrílico. DISCADORA DE TELEFONE Sistema que realiza ligação telefônica para 9 números telefônicos pré-programados em caso de falta de energia e/ou variação para mais ou para menos dos parâmetros ajustados. SISTEMA DE CHAVE NA PORTA - SC DESCRIÇÃO Sistema de travamento da porta através de chave garantindo segurança de acesso ao produto armazenado. CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO RBC PADRÃO DE FÁBRICA Certificado do painel de comando e controle, atestando que a temperatura apresentada está correta. Emitido de fábrica conforme padrão da Rede Brasileira de Calibração. MEDIDAS</p>				
--	--	--	--	--

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

	EXTERNAS APROXIMADAS: ALTURA 126,00 CM. LARGURA 65,00 CM. PROFUND. 75,00 CM. GARANTIA TOTAL 12 (DOZE) MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. FRETE CIF. INSTALAÇÃO E TREINAMENTO OPERACIONAL PARA A EQUIPE INCLUSOS. Equipamento com registro na ANVISA.				
003	Gerador de energia 7 Kva a diesel cabinado/carenado, silencioso, bivolt partida elétrica com AVR com saída para carregador; motor a Diesel de 498 cc, refrigerado a ar, com potência máxima de 7 KVA e potência contínua de 6,5 Kva. Possui tensão bivolt (115 220v) e tanque com capacidade de 14.1 litros. Conta com sistema de regulador automático de tensão (AVR) Equipado com rodas que facilitam muito o seu transporte do Gerador. Tipo do Motor: 4 Tempos Sistema de Partida: Elétrica Motor: Cilindrada: 490 cc ou mais - 11 hp Rotação Máxima: 3600 RPM Filtro de ar: Duplo Elemento Capacidade do Tanque: 14.1, Capacidade do Óleo: 1.65l Óleo Recomendado: 15W40 Potência Máxima: 7 kVA Potência Nominal: 6,5kVA Número de Fases: Bifásico Tensão Principal: BIVOLT - 115 230 V Frequência: 60 Hz Chave Seletora: Sim - 115V 220V Tomadas: 2 X 115V - 1 X 230V Kit Ferramentas: Sim com AVR Carregador de Bateria: 12VDC 8ª.	10			
004	Quadro Transferência Rede / Gerador 32 A / Ats – Qta Modelos: bifásico Placa de partida automática configurada para: 3 tentativas de partida Sinal de falha Desligamento automático do gerador 60 seg. Após retorno da rede Resfriamento do gerador 30 seg. Após o retorno de rede. Teste periódico de 10 min. 1 vez por semana (sem troca de carga) Partida manual ou automática Desligamento do sistema em caso de sobrecarga ou curto circuito Partida automática do gerador 10 seg. Após queda de energia Configuração das funções através de rs232 Atende sistemas trifásicos , bifásicos e monofásicos ( 110V . 220V.) Serve em qualquer tipo de gerador: diesel, gasolina ou gás.	10			

2.1 - As despesas decorrentes das aquisições correrão por conta da dotação orçamentária específica do Órgão Solicitante.

### 3 - DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1 - O gerenciamento desta Ata será realizado pela SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

### 4 - DA VALIDADE DA ATA

4.1 - A Ata de Registro de Preços tem validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

### 5 - DA RESPONSABILIDADE POR DANOS

5.1 - O FORNECEDOR responderá por todo e qualquer dano provocado ao MUNICÍPIO DE MONTE AZUL, seus servidores ou terceiros, decorrentes de atos ou omissões de sua responsabilidade, a qual não poderá ser excluída ou atenuada em função da fiscalização ou do acompanhamento exercido pelo MUNICÍPIO, obrigando-se, a todo e qualquer tempo, a

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

ressarci-los integralmente, sem prejuízo das multas e demais penalidades previstas na licitação.

### **6 - DA SUSPENSÃO E DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

6.1 - O preço registrado será suspenso nos seguintes casos:

- a) quando o FORNECEDOR, convocado para a contratação, não apresentar documentação de habilitação regular nos termos do Edital: suspensão até a comprovação da regularização, se não for caso de reincidência;
- b) quando o FORNECEDOR, convocado para fornecer o objeto, não tiver condições de executá-lo parcial ou totalmente: suspensão de 90 (noventa) dias, contados da data da convocação, se não for caso de reincidência e o fornecedor tiver comunicado à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, em tempo hábil, os motivos da sua impossibilidade, permitindo a convocação do fornecedor seguinte.

6.2 - O preço registrado será cancelado nos seguintes casos:

6.2.1 - Pelo MUNICÍPIO:

- a) o FORNECEDOR não cumprir as exigências do Edital, salvo a hipótese de suspensão da letra "a" do subitem 6.1;
- b) O FORNECEDOR não formalizar a contratação decorrente do registro de preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, salvo se aceita sua justificativa;
- c) O FORNECEDOR der causa à rescisão administrativa do contrato decorrente do registro de preços;
- d) Em quaisquer hipóteses de inexecução total ou parcial do objeto contratado, decorrente do registro de preços, salvo a hipótese de suspensão da letra "b" do subitem 6.1;
- e) O(s) FORNECEDOR (ES) não aceitar(em) reduzir os preços registrados na hipótese em que esses se tornarem superiores aos praticados pelo mercado;
- f) Por razões de interesse público;
- g) Na hipótese de reincidência de fato que tenha dado origem à suspensão;
- h) Se todos os preços forem cancelados, hipótese em que se revogará a presente Ata de Registro de Preços.

6.2.2 - Pelo FORNECEDOR:

- a) Mediante solicitação por escrito, antes de ser convocado por meio da Autorização de Serviço, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata;
- b) Mediante solicitação por escrito, na ocorrência de fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior.

6.2.3 - O cancelamento ou a suspensão, pelo MUNICÍPIO, de preço registrado, será precedido de regular processo administrativo, em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

6.2.4 - A comunicação do cancelamento de preço registrado será formalizada pelo MUNICÍPIO e publicada no Diário Oficial do Município de MONTE AZUL e em seu sítio oficial na internet, juntando-se comprovante nos autos do presente registro de preços.

### **7 - DAS MULTAS E PENALIDADES**

7.1 - O FORNECEDOR, deixando de entregar documento exigido, apresentando documentação falsa, ensejando o retardamento da execução do objeto, não mantendo a proposta, falhando ou fraudando na execução do contrato, comportando-se de modo inidôneo ou cometendo fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de MONTE AZUL e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro Geral de Fornecedores do Município de MONTE AZUL, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas nesta Ata de Registro de Preços e demais cominações legais.

7.2 - Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:

- l) 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso no fornecimento, ou por atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30<sup>o</sup> (trigésimo) dia, calculados sobre o valor total da solicitação constante da Ordem de Serviço.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

II) 30% (trinta por cento) sobre o valor total da contratação, na hipótese da Contratada injustificadamente desistir do contrato ou der causa a sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o Município de MONTE AZUL, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

7.2.1 - O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo Contratante.

7.2.2 - As Sanções previstas, face à gravidade da infração, poderão ser aplicados o Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, Decreto nº 7892, de 23 de janeiro de 2013, Decreto nº 001-A/2013, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

7.2.3 - As multas e penalidades previstas nesta Ata não têm caráter compensatório, sendo que o seu pagamento não exime o FORNECEDOR da responsabilidade pela reparação de eventuais danos, perdas ou prejuízos causados ao MUNICÍPIO por atos comissivos ou omissivos de sua responsabilidade.

### **8 – DO FORNECIMENTO**

8.1 – A entrega dos materiais dar-se-á nos termos especificados no Anexo I – Termo de Referência deste Edital, que integra esta ata independentemente de transcrição.

### **9 - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR**

9.1 - Cumprir fielmente as exigências deste Edital, de modo que os lote/item sejam entregues de acordo com o Anexo I - Termo de Referência, sob pena de multa de 30% (trinta por cento) do valor da contratação.

9.2 - Responsabilizar-se por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho com os profissionais contratados, previstos na legislação vigente, sejam de âmbito trabalhista, previdenciário, social, securitários, bem como com as taxas, impostos, frete e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto desta licitação.

9.3 - Indenizar o Município de MONTE AZUL por todo e qualquer dano decorrente, direta e indiretamente, da execução do objeto, por culpa ou dolo de seus empregados ou prepostos.

9.4 - Cumprir os prazos previstos neste Edital.

9.5 - Manter-se durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Lei nº 8.666/93 e no presente Edital.

### **10 - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

10.1 - Notificar a Contratada sobre qualquer irregularidade encontrada no fornecimento do objeto, fixando-lhe, quando não pactuado, prazo para corrigi-la.

10.2 - Efetuar os pagamentos devidos à Contratada nas condições estabelecidas.

10.3 - Fiscalizar a execução do Contrato, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da Contratada pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas.

10.4 - Rejeitar todo e qualquer material de má qualidade e em desconformidade com as especificações deste Edital.

10.5 - Efetuar o desconto de Imposto de Renda e Proventos de Qualquer Natureza, incidente na fonte, sobre rendimentos pagos a qualquer título (CRFB/1988, artigo 158, I).

### **11 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

11.1 - O pagamento decorrente do fornecimento, objeto desta licitação será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento da nota fiscal/fatura, devidamente acompanhada das certidões de regularidade junto às Fazendas Federal, Estadual e Municipal, ao FGTS e à Seguridade social e Regularidade Trabalhista vigentes.

11.2 - Os pagamentos à Contratada somente serão realizados mediante o efetivo fornecimento nas condições estabelecidas, que será comprovado por meio Termo de Recebimento Definitivo do Objeto e/ou Recibo pelo Servidor responsável pelo recebimento.

11.3 - O Servidor responsável pelo recebimento, identificando qualquer divergência na nota

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

fiscal/fatura, deverá devolvê-la à Contratada para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado acima será contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício.

11.4 - Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte da Contratada, sem que isso gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou paralisação da execução do objeto do Contrato.

11.5 - Todo pagamento que vier a ser considerado contratualmente indevido será objeto de ajuste nos pagamentos futuros ou cobrados da Contratada.

## 12 - DAS IMPUGNAÇÕES AOS PREÇOS REGISTRADOS

12.1 - Impugnação aos preços registrados, em razão da incompatibilidade destes com os preços praticados no mercado, poderá ser interposta por qualquer cidadão, durante a vigência desta Ata, devendo atender aos seguintes requisitos de admissibilidade:

12.1.1 - ser encaminhada para o endereço eletrônico o e-mail: [licitacaopaipedro@outlook.com](mailto:licitacaopaipedro@outlook.com) ou protocoladas no Setor de Licitações desta Prefeitura, localizada à Rua São Pedro, nº. 518, Centro, na Cidade de MONTE AZUL – MG, no horário de 08h00min às 12h00min e de 13h00min às 17h00min;

a) o MUNICÍPIO não se responsabilizará por impugnações endereçadas via postal ou por outras formas entregues em locais diversos do mencionado no item acima e que, por isso, não sejam protocolizadas na vigência da ata de registro de preços.

12.1.2 ser dirigida à Setor de Licitações do MUNICÍPIO, setor gerenciador desta Ata, que, cumpridos os requisitos de admissibilidade, decidirá a respeito.

a) a decisão da Diretoria de Licitações do MUNICÍPIO será enviada ao impugnante via fac-símile ou correio eletrônico.

12.1.3 conter o número da ata de registro de preços a qual se refere, com a descrição do objeto e a identificação do(s) item(s) cujo(s) preço(s) esteja(m) sendo impugnado(s);

12.1.4 conter o nome completo, a qualificação, cópia do documento de identidade e do Cadastro de Pessoa Física e o endereço do impugnante;

12.1.5 conter provas da incompatibilidade do preço impugnado, por meio de pesquisa atualizada do mercado.

## 13 - DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Monte Azul, Estado de Minas Gerais, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

E, por estarem de inteiro e comum acordo, as partes assinam a presente Ata de Registro de Preços em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

MONTE AZUL, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

### MUNICÍPIO DE MONTE AZUL

PAULO DIAS MOREIRA

PREFEITO MUNICIPAL

### EMPRESA

Representante legal Cargo

Testemunha 1

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

Ass.: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_ CPF: \_

Testemunha 2

Ass.: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_ CPF: \_

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE AZUL

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 18.650.945/0001-14

PRAÇA CORONEL JONATHAS Nº 220 – CENTRO – MONTE AZUL – MINAS GERAIS

## ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 132/2022

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 003/2022

<b>Sociedade Empresária:</b>
<b>CNPJ/MF:</b>
<b>Responsável Legal / CPF:</b>
<b>E-mail:</b>
<b>Telefone de Contato:</b>
<b>Dados bancários:</b>

Os dados cadastrais deverão ser mantidos atualizados junto a Diretoria de Licitações.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
Representante legal